**HASAN CELAL GÜZEL ANADOLU LİSESİ 2019/2023 STRATEJİK PLANI**



SULTANGAZİ/ İSTANBUL

****



# *‘’Milli Eğitimin gayesi yalnız hükümete memur yetiştirmek değil, daha çok memlekete ahlaklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir.’’ 1923*

***Mustafa Kemal ATATÜRK***

# ***SUNUŞ***



Değişim yeryüzünde değişmeyen bir gerçektir. Ancak 20.yüzyılın başlarından itibaren değişimin hızı giderek artmıştır.20.yy’ın son çeyreğinde ise teknolojik gelişmelerle beraber bilişim alanında da yaşanan çok hızlı gelişmeler ve değişmeler günlük hayatımızı çepeçevre kuşatmıştır. Bu hızlı bilimsel ve teknolojik gelişmeler kurumların işleyişlerini ve dinamiklerini etkilemiştir.

Bu durum karşısında kurumlar çalışanların performansını, iş doyumlarını ve verimliliklerinigözden geçirmek durumunda kalmışlardır. Bu noktadan hareketle de işleyişin, gelişimin vekalkınmanın bir plan dahilinde gerçekleşmesi bir ihtiyaç bir zorunluluk halini almıştır. Hatta 1960 yılında sonra bizde ilk planlı kalkınma dönemi başlamıştır. DPT tarafından beş yıllık kalkınma planları hazırlanmış ve uygulamaya konmuştur. Yaşadığımız süreçte ise kurumların işleyiş ve gelişimleri içinde planlı dönem başlamıştır.

Stratejik planın ortaya çıkışı da bu felsefeden hareketle olmuştur. Her kurum kendi ‘’vizyonunu’’ ve’’misyonu’’ belirlemek durumunda kalmıştır. Ayrıca nitelikli ve kaliteli işgücü yetiştirmek, çağın gelişmelerini yakalamak kurumlar ve organizasyonlar için olmazsa olmaz hedefler haline gelmiştir. Bu bağlamda ekip çalışması ve takım ruhu önem kazanmıştır.

Okulumuzun da gelecek hedeflerine ulaşması tüm paydaşlarımızın desteği ve katkısı ile mümkün olacaktır. Stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen stratejik plan ekibine teşekkür ediyorum.

***Osman ARSLAN***

***Okul Müdü******rü***

**İÇİNDEKİLER**

[SUNUŞ 2](#_Toc533952146)

[Tablolar Ve Şekiller 4](#_Toc533952147)

[Kısaltmalar 5](#_Toc533952147)

[Tanımlar 6](#_Toc533952148)

I:BÖLÜM[Giriş Ve Hazırlık Süreci 8](#_Toc533952147)

[Stratejik Planı Hazırlık Süreci](#_Toc533952147) 10

[Stratejik Planlama Kordinasyon Ekibi](#_Toc533952147) 11

[Meb Stratejik Planlama Takvimi](#_Toc533952147) 13

[Okul Stratejik Planlama Takvimi](#_Toc533952147) 14

[II:BÖLÜM Durum Analizi](#_Toc533952147) 16

[Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler](#_Toc533952147) 16

[Mevzuat Analizi](#_Toc533952147) 18

[Paydaş Analizi](#_Toc533952147) 18

[Kurum İçi Ve Kurum Dışı Analizi](#_Toc533952147) 19

[PEST-EE](#_Toc533952147) 23

[GZFT](#_Toc533952147) 24

[Sorun Gelişim Alanları](#_Toc533952147) 26

[III:BÖLÜM Geleceğe Bakış](#_Toc533952147) 29

[Misyonumuz](#_Toc533952147) 30

[Vizyonumuz ve Temel Değerler](#_Toc533952147) 31

[Amaç, Hedeflere İlişkin Mimari](#_Toc533952150) 32

[Amaç, Hedef, Gösterge Stratejiler:](#_Toc533952151) 34

[IV:BÖLÜM Maliyetlendirme](#_Toc533952147) 53

[İzleme Ve Değerlendirme Modeli](#_Toc533952147) 54

[Onay Bölümü](#_Toc533952147) 57

**Tablolar Ve Şekiller**

**Tablo 1:** Stratejik Planlama Ekibi

**Tablo 2:** Okulumuzda Çalışan Personel Sayısı

**Tablo 3:** Okul Çalışanları Mevcut Verileri

**Tablo 4:** Öğrenci Sayıları

**Tablo 5:** Öğretmen Bilgileri

**Tablo 6:** İnsan Kaynakları

**Şekil 1:** Plan Oluşum Şeması

**Şekil 2:**Hasan Celal Güzel Anadolu Lisesi Müdürlüğü Teşkilat Yapısı

# **Kısaltmalar**

AB : Avrupa Birliği

ABİDE : Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

BT : Bilişim Teknolojileri

CİMER : Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi

CK : Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi

DYS : Doküman Yönetim Sistemi

EBA : Eğitim Bilişim Ağı

FATİH : Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Harekâtı

IPA : InstrumentforPre-Accession Assistance (Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı)

MEB : Millî Eğitim Bakanlığı

MEBBİS : Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

MEBİM : Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi

MEİS : Millî Eğitim İstatistik Modülü

OECD : OrganisationforEconomicCo-operationand Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)

OSB : Organize Sanayi Bölgesi

PESTLE : Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz

PDR : Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik

PISA : Programmefor International StudentAssesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)

RAM : Rehberlik Araştırma Merkezi

STK : Sivil Toplum Kuruluşu

TIMMS : Trends in International MathematicsandScienceStudy (Matematik ve Fen Bilimleri Uluslararası Araştırması)

TİKA : Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı

TÜBİTAK : Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu

TYÇ : Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi

YDS : Yabancı Dil Sınavı

# **Tanımlar**

**Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi):** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

**Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) :** [Dünya](http://www.wikizeroo.net/index.php?q=aHR0cHM6Ly90ci53aWtpcGVkaWEub3JnL3dpa2kvRCVDMyVCQ255YQ) üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere, büyük hacimli[coğrafi](http://www.wikizeroo.net/index.php?q=aHR0cHM6Ly90ci53aWtpcGVkaWEub3JnL3dpa2kvQ28lQzQlOUZyYWZp) verilerin; toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

**Destekleme ve Yetiştirme Kursları:** Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri, örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak, destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

**Eğitsel Değerlendirme:** Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

**İşletmelerde Meslekî Eğitim:** Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

**Okul-Aile Birlikleri:** Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

**Ortalama Eğitim Süresi:** Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

**Öğrenme Analitiği Platformu:** Eğitsel Veri Ambarı üzerinde çalışacak, öğrencilerin akademik verileriyle birlikte ilgi, yetenek ve mizacına yönelik verilerinin de birlikte değerlendirildiği platformdur.

**Örgün Eğitim Dışına Çıkma:** Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

**Örgün Eğitim:** Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimdir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

**Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar):** Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

**Özel Yetenekli Çocuklar:** Yaşıtlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

**Tanılama:** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

**Ulusal Dijital İçerik Arşivi:** Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

**Uzaktan Eğitim:** Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

**Yaygın Eğitim:** Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademeden ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününü ifade eder.

**Zorunlu Eğitim:** Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

****

1. **BÖLÜM**

**Giriş Ve Hazırlık Süreci**

İnsan doğası gereği mükemmele ulaşmayı ister, mükemmele ulaşma fikrinden verimlilik fikri doğmuştur. Verimlilik ‘işleri doğru yapmaktır’ globalleşen dünyada ihtiyaçlar sınırsızdır kaynaklar ise sınırlıdır. Bunun için kaynakların verimli bir şekilde kullanılması, büyük önem taşır. Bir kurumun verimliliği kadar etkinliği de önemlidir. Etkinlik ‘doğru işler yapmaktır.’ Bu da rasyonel planlamayla olur.

Okulumuzun stratejik planı hazırlanırken paydaşlarımızın tümünün fikirlerini almaya azami ölçüde dikkat ettik gelişmeye açık yönlerimizi tehditlerimizi fırsatlarımızı ve güçlü yönlerimizi tespit ettik. Okulumuza yeni ufuklar açabilecek bir stratejik plan hazırlamaya çalıştık. Hasan Celal Güzel Anadolu Lisesi olarak bütün paydaşlarımızın katılımıyla hazırladığımız bu planla önümüzdeki 5 yılda takip edeceğimiz stratejiyi ortaya koymuş, bu strateji doğrultusunda gerçekleştireceğimiz eylem planını hazırlamış bulunmaktayız. Artık bütün paydaşlarımızla birlikte ne yaptığımızın daha fazla bilincindeyiz.

Stratejik plan sayesinde zaten yapmakta olduğumuz çalışmaları artık belli bir plan ve program dâhilinde, neyi niçin yaptığımızı, sonuçtan neler beklediğimizi, beklediğimizi elde edip edemediğimizi nasıl ölçüp değerlendireceğimizi bilerek yapacağız. Ayrıca bu stratejik plan görev ve sorumluluklarımızı yerine getirmede maddi ve insan kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına olanak tanımaktadır.

Geleceğe yönelik misyon, vizyon, amaç-hedefler ve performans göstergeleri doğrultusunda daha güçlü işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen plan okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

**Stratejik Plan Hazırlık Süreci**

**Yasal Çerçeve**

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 9. maddesi, MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Sayılı Genelgeleri, Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023Stratejik Planı, İstanbulİl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Sultangaziİlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün 2019-2023Stratejik Planı gibi yasal düzenlemelerle Okulumuzun stratejik planının hazırlanması zorunlu hale gelmiştir.

**Hasan Celal Güzel Anadolu LisesiMüdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planlama süreci:**

Hasan Celal Güzel Anadolu LisesiMüdürlüğü 2019-2023 Dönemi stratejik planlama çalışmaları Milli Eğitim Bakanlığının 2013/26 sayılı genelgeleri başlamıştır. İlk olarak Stratejik Planlama Üst Kurulu oluşturulmuştur. Daha sonra Müdür Yardımcısı Ömer AKGÜL’ün yönetiminde Okul Stratejik Planlama Ekibi kurulmuştur.

Daha sonra durum analizine veri oluşturması amacıyla öncelikle paydaş analizi yapıldı. Paydaş analizinden sonra kurum paydaşlarına memnuniyet anketleri düzenlendi. Stratejik Planlama çalışmalarını veri oluşturması amacıyla okuldaki diğer müdür yardımcılarından okul faaliyetleri ile ilgili istatistiki bilgiler istendi.

Paydaş anketleri sonrası Stratejik Planlama Çalıştayına hazırlık amacıyla çalıştaya katılacak kişilere Ömer AKGÜLtarafından eğitim verildi. Yapılan eğitim sonrası başlayan çalıştayda Hasan Celal Güzel Anadolu Lisesi Müdürlüğü’nün 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanmıştır. Yapılan çalıştaylarda okulumuzun tüm paydaşlarının görüş düşünceleri ve beklentileri dikkate alınmaya çalışılmıştır.

Daha sonra aralık ayı ortalarında ikinci bir çalışma yapılarak Stratejik Plana son hali verilmiştir.

1. **Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Adı Soyadı** | **Görevi** | **Unvanı** | |  |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  |
|  |  |  |  | | | |  |
|  | **Osman ARSLAN** | Başkan | Okul Müdürü | | | |  |
|  | **Ömer AKGÜL** | Koordinatör | Müdür Yardımcısı | | | |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  | **Nurdan KURNAZ** | Üye | Öğretmen | | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  | **Songül BAYRAM** | Üye | Öğretmen | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  | **Özgül YAMAN** | Üye | Öğretmen | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

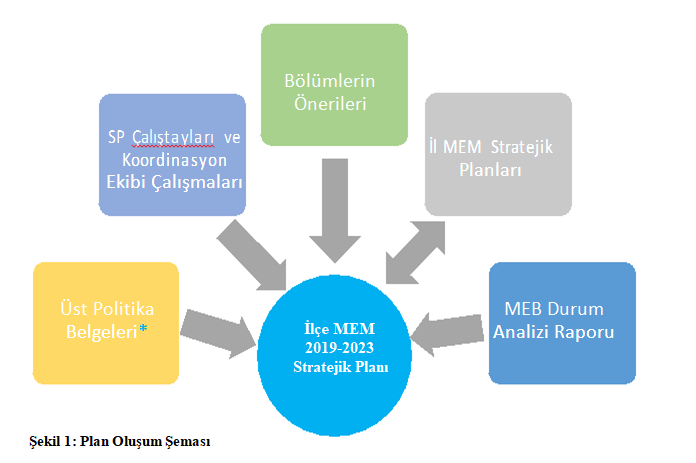
**Tablo 1. Stratejik Planlama Ekibi**



1. **Stratejik Plan Modeli**

Okulumuzun stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir.

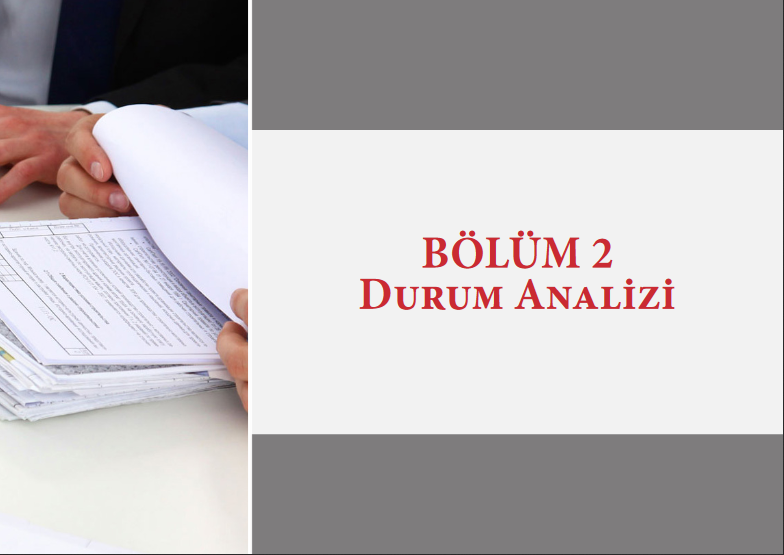
Stratejik planımızın temel yapısı Bakanlığımız Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Bakanlık Vizyonu temelinde eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1. **MEB Stratejik Planlama Takvimi** | | | | | | | | | **EK-1** | | |
|  | | |  |  | | | | | | |  | |
| **Bakanlık Stratejik Planlama Adımları** | | |  | **2018** | | | | | | | **2019** | |
| Eylül | | Ekim | | Kasım | | Aralık | | Ocak | |
| **1** | | **MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı ve Genelgenin Hazırlanması ve Yayınlanması; Bilgilendirmeler; İnternet sitesinin Düzenlenmesi** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | | **Durum Analizi** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | | **Geleceğe Yönelim** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** | | **Taslağın Cumhurbaşkanlığına Gönderilmesi** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** | | **İl Millî Eğitim Müdürlüklerine Stratejik Planlama Sürecinde Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri Yürütülmesi** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** | | **Taslakta Düzeltmelerin Yapılması, Onay ve Yayım** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | **Okul Stratejik Planlama Takvimi** | | | | | | | | | | | **EK-2** | | | |
|  | | | |  |  | | | | | |  | | | | | | |
| **Okul Stratejik Planlama Adımları** | | | |  | **2018** | | | | | | **2019** | | | | | | |
| Eylül | | | Ekim | | Kasım | | | Aralık | | | Ocak | | |
| **1** | | **Kurulan Ekip ve Üst Kurulun Bilgilerinin ve Çalışma Planının Başkanlığa Bildirilmesi** | |  | |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |
| **2** | | **Ekip ve Kurul Üyelerinin Stratejik Planlama Konusunda Hizmet içi Eğitimden Geçirilmesi** | |  | |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |
| **3** | | **Durum Analizi** | |  | |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |
| **4** | | **Geleceğe Yönelim** | |  | |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |
| **5** | | **İlçe MEM, Okul ve Kurumlara Stratejik Planlama Sürecinde Danışmanlık ve Rehberlik Yapılması** | |  | |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |
| **6** | | **İlçe, Okul ve Kurum Stratejik Planlarının İncelenerek, Hedefler Bağlamında İl MEM Planında Revize Yapılması** | |  | |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |
| **7** | | **Strateji Geliştirme Başkanlığının Değerlendirmesi** | |  | |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |
| **8** | | **Düzeltme, Onay ve Yayım** | |  | |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |



**II. BÖLÜM**

**DURUM ANALİZİ**

1. **Tarihi Gelişim**

***Okulumuzun adı eski Milli Eğitim Bakanlığı görevinde bulunan merhum Hasan Celal Güzel olarak belirlenmiştir. Okulumuz İstanbul Sultangazi İlçesi Habibler mahallesinde bulunmaktadır. Okulumuz 17/09/2018 tarihinde hizmete açılmıştır.***

**Tablo 2: Okulumuzda Çalışan Personel Sayısı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **SAYISI** | **YAŞ** | **KIDEM** | | | |  |
|  |  |  |
| 2019 |  |  |
|  |  | **ORTALAMASI** | **ORTALAMASI** |  | | |  |
| **OKUL MÜDÜRÜ** | **1** | | **33** | **7** |  |  |
|  |  |
|  |  |
| **MÜDÜR YARIMCISI** | **3** | | **33** | **6** |  |  |
| **ÖĞRETMEN** | **44** | | **35** | **8** |  |  |
| **TOPLAM** |  | |  |  |  |  |
| **48** | | **33.75** | **7** |  |  |

1. **Faaliyet Alanları İle Ürün Ve Hizmetler**

Okulumuz; Eski habipler mahallesi eski Edirne asfaltı demirciler caddesi no:6/B  adresindeikamet etmektedir. 17/09/2018 tarihinde eğitim öğretime başlayarak 9 ve 10. Sınıfa kadar olan okul çağındaki gençlerimizin cinsiyet gözetilmeksizin, T.C Anayasasının eğitimle ilgili hükümleri,**1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 222** sayılı ortaöğretim ve Eğitim Kanunu, ortaöğretim Kurumları yönetmeliği doğrultusunda eğitim-öğretim görmelerine yardımcı olmak, onları yüksek öğretim kurumları ve Mesleki Eğitim kurumlarına hazırlamaktır.Aynı zamanda eğitimde kaliteyi, öğrencinin akademik başarısını, sosyal ve bilişsel gelişimini ve istihdamını artırmak eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini tamamlamaya çalışmaktadır.

**a) Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:**

1. Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,
2. Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,
3. Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,
4. Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,
5. Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
6. Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,
7. Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
8. Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,
9. Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,
10. Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.

**b) Eğitim kurumlarına yönelik görevler:**

1. Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
2. Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,
3. Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,
4. Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,
5. Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,
6. Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,
7. Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,
8. Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,
9. Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulatmak

10) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.

**c) Öğrencilere yönelik görevler:**

1. Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
2. Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,
3. Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
4. Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,
5. Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
6. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,
7. Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,
8. Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
9. Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,
10. Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.

**ç) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:**

1. Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,
2. Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
3. Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
4. Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.

**Bunların yanında Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde belirtilen faaliyetleri kapsamaktadır.**

1. **Mevzuat Analizi**

Hasan Celal Güzel Anadolu LisesiMüdürlüğü 2019-2023Stratejik Planın hazırlanmasında aşağıdaki kanun ve yönetmelikler dikkate alınmıştır.

* **1739** Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
* **222** Sayılı Ortaöğretim Ve Eğitim Temel Kanunu
* 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
* Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği
* İl Ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği
* Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
* Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
* İlköğretim Ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
* Milli Eğitim Bakanlığı İle Diğer Bakanlıklara Bağlı Okullardaki Görevlileri Öğrencilerin Kılık Kıyafetlerine İlişkin Yönetmelik
* Milli Eğitim Bakanlığı Ve Bakanlığa Bağlı Kuruluşlardan Gelen Genelgeler
* İlköğretim Kurumları Standartları Yönergesi
* MEB Talim Ve Terbiye Kurulu Başkanlığı Tarafından Onaylanmış Olan Öğretim Programlarının Uygulama Esasları İle İlgili Kurul Kararlar

1. **Paydaş Analizi**

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadırbu görüşlerle ilgili bazı çalışmalar yapılmaktadır.

1. **Kurum İçi Ve Dışı Analiz**
2. **Kurum içi analiz;**

***Hasan Celal Güzel Anadolu Lisesi Müdürlüğü’nün Teşkilat Yapısı***

**OSMAN ARSLAN**

**Hasan Celal Güzel Anadolu Lisesi**

**Müdürü**

MERVE TUĞLU

Müdür Yardımcısı

ÖMER AKGÜL

Müdür Yardımcısı

KEMAL ŞENER

Müdür Yardımcısı

**Tablo 3: Okul Çalışanları Mevcut Verileri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | HASAN CELAL GÜZEL ANADOLU LİSESİ  ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI |
| Yıllara Göre Dağılım | 2018 | 38 |
| 2019 | 55 |
| 2020 |  |
| 2021 |  |
| 2022 |  |
| 2023 |  |

**Tablo 4: Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| HASAN CELAL GÜZEL ANADOLU LİSESİ | **ÖZEL EĞİTİM SINIFI** | **9. SINIF** | **10. SINIF** | **11. SINIF** | **12. SINIF** | **TOPLAM** |
| **-** | **271** | **1193** | **-** | **-** | **1464** |

**İSTİK KURUMU**

Suriyeli Öğrenciler

Suriye’de yaşanan olaylar nedeniyle ülkemizde çok sayıda Suriye uyruklu yabancı bulunmaktadır. Okulumuz gelişmekte olan bir ilçede bulunduğu için yüksek oranda göç almaktadır. Bu nedenle belirli sayıda Suriyeli göçmenler de bulunmaktadır ve okulumuzda da az sayıda Suriyeli eğitim öğretime devam etmektedir. İlçe merkezine yakınlığı, ulaşım araçlarına yakınlığı, tek bina olması sebebiyle kontrolün sağlanabilmesi, okul bahçesinin öğrenci sayısına uygun büyüklükte bulunmasından dolayı Suriyeli öğrenciler okulumuzu tercih etmektedirler.Okulumuzda mevcut durumda devam eden 7 Suriyeli öğrenci vardır. Bu öğrencilere okulumuzda karma eğitim yapılıyor.

**Öğretmen Bilgileri**

**Tablo 5: Öğretmen Bilgileri 2018**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ÖĞRETMEN**  **SAYISI** | **ÖĞRETMEN**  **İHTİYACI** |  |
|  |  |
|  |
|  |
| **ÖZEL EĞİTİM** | - | - |  |
| **BRANŞ ÖĞRETMENİ** | 32 | 12 |  |
| **TOPLAM** | 32 | 12 |  |

**OKULLULAŞMA ORANLARI**

**İnsan Kaynakları**

**Tablo 6: İnsan Kaynakları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **SAYISI** | | **YAŞ**  **ORTALAMASI** | |  | **KIDEM**  **ORTALAMASI** | |  |
|  | |  |  |
|  | |  |
|  |  |
|  | |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **OKUL MÜDÜRÜ** | 1 | | 33 | | 7 | |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  | |  | |  |  |
|  | **MÜDÜR YARDIMCISI** | 3 | | 33 | | 7 | |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  | |  | |  | |  |  |
|  | **ÖĞRETMEN** | 44 | | 35 | | 8 | |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  | 14 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  | |  | |  |  |
|  | **İŞ KUR ÇALIŞANI** | 3 | | 42 | | 0 | |  |  |

**Teknolojik Kaynaklar**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Okul/Kurumun Teknolojik Altyapısı | | | | | | | | |
| **Araç-Gereçler** | |  | | **2018** | | **2019** | | **İhtiyaç** |
| Bilgisayar | |  | | 10 | | 10 | | 1 |
| Yazıcı | |  | | 4 | | 4 | | 1 |
| Tarayıcı | |  | | 1 | | 1 | | 1 |
| Tepegöz | |  | | 0 | | 0 | | 0 |
| Projeksiyon | |  | | 0 | | 0 | | 0 |
| Televizyon | |  | | 1 | | 1 | | 0 |
| İnternet bağlantısı | |  | | 1 | | 1 | | 0 |
| Fen Laboratuvarı | |  | | 3 | | 3 | | 0 |
| Bilgisayar Lab. | |  | | 0 | | 0 | | 1 |
| Fax | |  | | 0 | | 0 | | 1 |
| Video | |  | | 0 | | 0 | | 0 |
| DVD Player | |  | | 0 | | 0 | | 0 |
| Fotoğraf makinesi | |  | | 0 | | 0 | | 1 |
| Kamera | |  | | 0 | | 0 | | 0 |
| Okul/kurumun İnternet sitesi | |  | | 1 | | 1 | | 0 |
| Personel/e-mail adresi oranı | |  | | % 100 | | % 100 | | % 0 |
| Diğer araç-gereçler | |  | | - | | - | | - |
| Okul/Kurumun Fiziki Altyapısı | | | | | | | | |
| **Fiziki Mekân** | | **Var** | **Yok** | **Adedi** | | **İhtiyaç** | | |
| Öğretmenler Odası | | X |  | 1 | | 0 | | |
| Ekipman Odası | |  | X | 0 | | 1 | | |
| Kütüphane | | x |  | 1 | | 0 | | |
| Rehberlik Servisi | | x |  | 1 | | 3 | | |
| Resim Odası | |  | X | 0 | | 1 | | |
| Müzik Odası | |  | X | 0 | | 1 | | |
| Konferans salonu | |  | X | 0 | | 1 | | |
| Ev Ekonomisi Odası | |  | X | 0 | | 0 | | |
| İş ve Teknik Atölyesi | |  | X | 0 | | 0 | | |
| Bilgisayar laboratuvarı | |  | X | 0 | | 1 | | |
| Yemekhane | |  | X | 0 | | 0 | | |
| Spor Salonu | | X |  | 1 | | 0 | | |
| Otopark | |  | X | 0 | | 0 | | |
| Spor Alanları | | x |  | 1 | | 0 | | |
| Kantin | | x |  | 1 | | 0 | | |
| Fen Bilimleri Laboratuvarı | | X |  | 3 | | 0 | | |
| Atölyeler | |  | X | 0 | | 0 | | |
| Bölümlere Ait Depo | | X |  | 2 | | 0 | | |
| Bölüm Laboratuvarları | | X |  | 1 | | 0 | | |
| İdareci Odaları | | X |  | 3 | | 0 | | |
| Arşiv | | x |  | 1 | | 0 | | |

1. **Kurum Dışı Analiz**

Müdürlüğümüz Stratejik planı için aşağıdaki üst politika belgelerinin taraması yapılmıştır.

* 10. Kalkınma Planı
* Orta Vadeli Mali Plan
* Orta Vadeli Program
* 62. Hükümet Programı
* Bakanlık Mevzuatı
* MEB 2019-2023 Stratejik Planı
* Millî Eğitim Şura Kararları
* Avrupa Birliği müktesebatı ve ilerleme raporu
* Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
* TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
* Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
* Millî Eğitim Kalite Çerçevesi
* Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı
* Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
* Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
* Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
* Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitimle İlgili Raporları (ILO, OECD, UNICEF, EUROSTAT, WORLDBANK, UNESCO, CEDEFOP, NACCCE, IEA...

1. **PEST-EE (Politik, Ekonomik, Sosyo-Ekonomik, Ekolojik, Etik) Analizi**

Okulumuz gelişmekte olan bir ilçede bulunduğu için yüksek oranda göç almaktadır ve bu nedenle farklı bölgelerden gelen öğrencilerimiz bulunmaktadır. İlçe merkezine yakınlığı, ulaşım araçlarına yakınlığı, tek bina olması sebebiyle kontrolün sağlanabilmesi, okul bahçesinin öğrenci sayısına uygun büyüklükte bulunmasından dolayı öğrenciler okulumuzu tercih etmektedirler.Öğrencilerin ortaöğretim başarı puanına göre kayıt işleminin yapılması okulun başarı oranını etkilemektedir. Gerekli tecrübe ve deneyime sahip öğretmenlerimizin olması, okul ile iş birliğine dayalı iletişimin sürekliliği olumlu etkiler oluşturmaktadır.Okulda derslikler, öğretmenler odası, idari odalar, mescit, kütüphane, fizik kimya labarotuaları için ilgili alanların bulunması, okul ses ve kamera sisteminin bulunması, okul kantin gelirleri ve gönüllü bağış yapan velilerin bulunması, Okul Aile Birliğinin Aktif katılımıokul ile ilgili işleyişi kolaylaştırmaktadır,

İlçenin sosyal ve ekonomik yönden değişkenlik gösterenbir bölgede bulunması sebebiyle zaman zaman okul-veli ilişkilerinde iletişim problemleri oluşabilmektedir.Okulun bağımsız spor salonunun bulunmaması, okulun sanayi bölgesine yakın olması, birkaç okulun bitişik bulunması öğrenciler açısından sıkıntı oluşturmaktadır.Okulun bazı materyallerin henüz tam olarak temin edilememesi, veli bağışlarının henüz yeterli seviyede bulunmaması, okulun gelişmekte olan bölgede bulunması sebebiyle bazı kültürel aktivelere katılım konusunda velilerin ön bilgiye sahip olmaması, öğrenci mevcudunun fazlalığı ve teknolojik materyallerin zaman zaman yetersiz olması okuldaki işleyişi zorlaştıran etmenlerdir.

1. **GZFT;**

GZFT Analizi sırasında Paydaşlarımızın görüşlerinin alınması amacıyla anketler düzenlenmiş. Okullarda yönetici, öğretmen ve öğrencilerle görüşmeler yapılmıştır. Yapılan çalışmalarda stratejik planda tüm paydaşların görüş ve düşüncelerinin yer almasıydı

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **SIRA** |  | **GÜÇLÜ YÖNLER** |  | **PUAN** |  |  | **TEMA** |  |  |
|  | **NO** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | |  | İlçemizde teknolojinin aktif olarak kullanılıyor olması(DYS, ETS) | **18** | |  |  | **Tema 1** |  |
| 2 | |  | Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin verimli ve etkin olması |  | |  |  |  |  |
| 3 | |  | İlçe MEM Personelin tecrübeli donanımlı ve dinamik olması | **29** | |  |  | ***Tema3*** |  |
| 4 | |  | Evde eğitim hizmetlerinin yeterli seviyede olması | **40** | |  |  | **Tema 1** |  |
| 5 | |  | Öğrencilere yönelik sportif sosyal ve kültürel faaliyetlerin, yarışmaların etkin olarak yapılması | **18** | |  |  | **Tema 2** |  |
| 6 | | Özel okulların eğitim kalitesine katkısının fazla olması | | **16** | |  |  | **Tema 1** | |  | |
| 7 | |  | Sanayici iş adamlarının eğitime destek veriyor olması | **15** | |  |  | **Tema 1** |  |
|  | |  |  |  | |  |  |  |  |
| 8 | |  | Hayat boyu öğrenme ve yaygın eğitim kurslarının yapılıyor olması | **13** | |  |  | **Tema 2** |  |
| 9 | |  | Genç ve dinamik öğretmen kadrosunun eğitim ve öğretime aktif katılıyor olması. | **15** | |  |  | ***Tema3*** |  |
| 10 | |  | İlçe MEM’in başarıyı artırıcı proje çalışmaları ile kültürel faaliyetleri planlama da aktif rol | 15 | |  |  | **Tema 2** |  |
| Oynaması | |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |  |  |
|  | 11 | İlçemizde kurumlar ile okullar arasındaki iletişimi ve işbirliğinin yüksek seviyede olması | | 13 | |  |  | ***Tema3*** |  |
|  | 12 | İlçe MEM ile Okullar arasında koordinasyonun olumlu düzeyde tutulması. | | 11 | |  |  | ***Tema3*** |  |
|  |  |  | |  | |  |  |  |  |
|  | **SIRA** |  | **ZAYIF YÖNLER** |  | **PUAN** |  |  | ***TEMA*** |  |  |
|  | **NO** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | | Belediyelerle işbirliğinin zayıf olması | | **14** | |  |  | **Tema 2** |  |
| 2 | | Eğitim çalışanlarının motivasyon eksikliği | | 37 | |  |  | ***Tema3*** |  |
| 3 | | Okuma alışkanlığının az olması | | 39 | |  |  | ***Tema 2*** |  |
| 4 | | Yabancı uyruklu öğrencilerin entegrasyon eksikliği ile birlikte örgün eğitime dahil edilmeleri | | **38** | |  |  | ***Tema 1*** |  |
|  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  |  |
| 5 | | | Devamsızlık yapılan gün sayısının fazla olması | 25 | | | ***Tema 1*** | |
| 6 | | | Fiziki şartların yetersiz olması(Spor salonu, toplantı salonu vb) | 27 | | | ***Tema 2*** | |
| 7 | | | Ailelerin öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerine yeterli önemi vermemesi | 25 | | | ***Tema3*** | |
| 8 | | | Velilerin eğitime bakış açısının olumsuz olması | 26 | | | ***Tema3*** | |
| 9 | | | Değerler eğitiminin yaparak yaşayarak uygulanamaması | **23** | | | ***Tema 2*** | |
| 10 | | | Kız çocuklarının okullaşma oranın düşük olması | 24 | | | ***Tema 1*** | |
| 11 | | | Okul öncesi eğitimde okullaşama oranın Türkiye ortalamasının altında olması | 23 | | | ***Tema 1*** | |
| 12 | | | Eğitim öğretim sürecinin planlanmasında yapılan hataların varlığı | 18 | | | ***Tema3*** | |
| 13 | | | Eldeki maddi kaynakların etkin kullanılmaması | **17** | | | ***Tema3*** | |
| 14 | | | Resmi yazışmalar ile ilgili sıkıntılar yaşanması | **18** | | | ***Tema3*** | |
| 15 | | | Okulun bulunduğu yerde 4 ayrı okulun olması çeşitli sorunlara neden olması | **42** | | | ***Tema 2*** | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **SIRA** |  | **FIRSATLAR** |  | **PUAN** |  |  | **TEMA** |  | |
|  | **NO** |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 1 | |  | İlçe merkeze yakın olması | **47** | |  |  | **Tema 1** |  | |
| 2 | |  | Bilgi teknolojilerinin eğitim öğretim süreci içinde payının giderek artması | **45** | |  |  | **Tema 1** |  | |
| 3 | |  | Hayırseverlerin eğitime verdiği destek | **33** | |  |  | **Tema 2** |  | |
| 4 | |  | Özel okul sayılarının fazla olması | 34 | |  |  | **Tema 2** |  | |
| 5 | |  | İlimizde çok sayıda üniversitenin olması | **28** | |  |  | **Tema 2** |  | |
| 6 | |  | İş-Kur’un yardımcı hizmet elemanları ile okulları desteklemesi | 29 | |  |  | ***Tema3*** |  | |
| 7 | |  | Sanayinin gelişmiş olması | **28** | |  |  | **Tema 2** |  | |
| 8 | |  | İlimizde çok sayıda müze bulunması | **23** | |  |  | **Tema 2** |  | |
| 9 | |  | STK’ların eğitime destek vermesi | **22** | |  |  | **Tema 1** |  | |
| 10 | |  | Mesleki Eğitim ile sanayi kuruluşları arasındaki işbirliği |  | |  |  |  |  | |
| 11 | |  | Özel hastanelerin çok olması | **8** | |  |  | **Tema 1** |  | |
| 12 | |  | Genç nüfusun fazlalığı | 9 | |  |  | **Tema 2** |  | |
| 13 | |  | Ulaşım imkanlarının gelişmiş olması | 8 | |  |  | **Tema 2** |  | |
| 14 | |  | Yerel festival ve fuarların yapılıyor olması | 7 | |  |  | **Tema 2** |  | |
| 15 | |  | Sanayi bölgesinin ilçemiz sınırları içinde olması | **7** | |  |  | **Tema 2** |  | |
| 16 | |  | İlimizde profesyonel spor kulüplerinin olması | **6** | |  |  | **Tema 2** |  | |
| 17 | |  | Devlet Tiyatrosu, kültür merkezi, müze valilik vb Önemli devlet kuruluşlarının ilçemiz sınırları | **5** | |  |  | **Tema 2** |  | |
|  | içinde olması |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  | |  |  |  |  | |
| 18 | |  | Rehabilitasyon merkezlerinin yeterli olması | 5 | |  |  | **Tema 1** |  | |
|  | |  |  |  | |  |  |  |  | |
|  | **SIRA** |  | **TEHDİTLER** |  | **PUAN** |  |  | **TEMA** |  | |
|  | **NO** |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 1 | |  | ortaeğitim okullarının temel ihtiyaçlarının karşılanmaması | **63** | |  |  |  |  | |
| 2 | |  | Çarpık Kentleşme | 61 | |  |  |  |  | |
| 3 | |  | Sık gerçekleşen yönetici değişiklikleri | 50 | |  |  |  |  | |
| 4 | |  | Eğitim politikalarının sık değişmesi | 43 | |  |  |  |  | |
| 5 | |  | Velilerin eğitim seviyelerinin düşük olması | 32 | |  |  |  |  | |
| 6 | |  | |  | | |  | | |  | |
| 6 | | İlçemizdeki okulların güvenlik ihtiyacının fazla olması | | **29** | | |  | | |  | |
| 7 | | Parçalanmış aile sayısının fazla olması | | **25** | | |  | | |  | |
| 8 | | Yabancı uyruklu öğrenci sayısının fazla olması | | **21** | | |  | | |  | |
| 9 | | Sosyal medya ve internetin amacı dışında kullanılması | | **25** | | |  | | |  | |
| 10 | | İlçemizin çok fazla göç alıyor olması | | **23** | | |  | | |  | |
| 11 | | öğretmenlerin sayısal olarak az olması | | 20 | | |  | | |  | |
| 12 | | Madde bağımlılığının giderek yaygınlaşması | | **18** | | |  | | |  | |
| 13 | | Bölgeler arası ekonomik farklılıklar | | 19 | | |  | | |  | |

1. **Sorun/Gelişim Alanları;**

* Parçalanmış Aile
* Sosyal Kültürel Etkinlikler
* Fiziki Alt Yapı Yetersizliği
* Aile Eğitimi Yetersizliği
* Yaygın Madde Kullanımı
* Okuma Alışkanlığının Az Olması
* Devamsızlık Oranlarının Fazla Olması

Sorun/gelişim alanları tespit edilmiştir.

Ayrıca Milli Eğitim Bakanlığı’nın Stratejik Planında yer alan aşağıdaki Sorun/gelişim alanları da okulumuz tarafından tespit edilen sorun alanları arasında yer almıştır.

**Gelişim / Sorun Alanları**

* Eğitim ve Öğretime Erişim 8,
* Eğitim ve Öğretimde Kalitede 16,
* Kurumsal Kapasitede 15

Olmak üzere toplam 39 sorun/gelişim alanı tespit edilmiştir.

**Gelişim/Sorun Alanları Listesi**

***Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları***

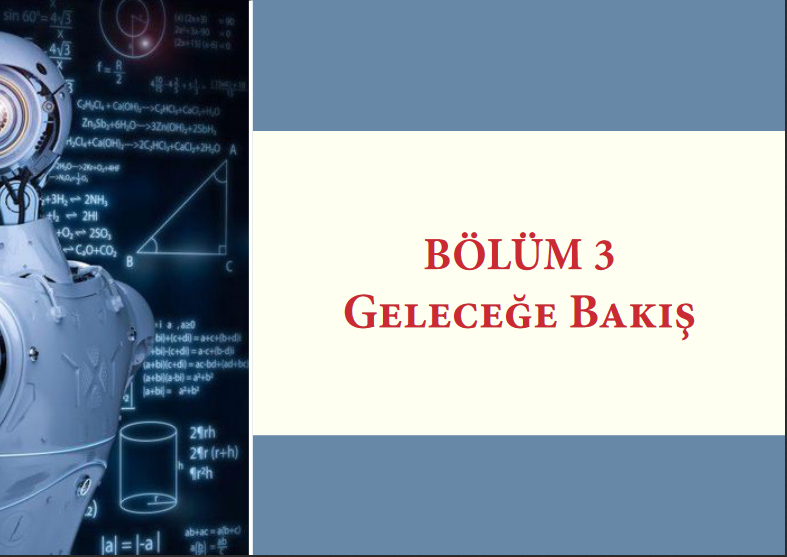
* Ortaöğretimde devamsızlık
* Zorunlu eğitimden erken ayrılma
* Taşımalı eğitim
* Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
* Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
* Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi Özel öğretimin payı
* Özel öğretim okullarının doluluk oranı
* Hayat boyu öğrenmeye katılım

***Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları***

* Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler Okuma kültürü
* Okul sağlığı ve hijyen
* Zararlı alışkanlıklar
* Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
* Öğretmen yeterlilikleri
* Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi
* Program geliştirme sürecinde katılımcılık
* Etki analizi yapılmadan müfredat değişikliği
* Haftalık ders çizelgeleri
* Elektronik içeriklerinin hazırlanma standartları ve kullanımı
* Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
* Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
* Eğitsel değerlendirme ve tanılama
* Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
* Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
* Yabancı dil yeterliliği

***Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları***

* Yabancı dil yeterliliği
* İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
* İnsan kaynakları planlaması ve istihdamı
* Öğretmenlerin adaylık eğitimi, hizmet öncesi mesleki uyum eğitimleri ile ilgili standartlar ve bu konuda ilgili mevzuatın uygulanması
* Öğretmen istihdam stratejileri
* Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
* Çalışanların ödüllendirilmesi
* Yabancı dil becerileri
* Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
* İkili eğitim yapılması ve derslik yetersizliği, kalabalık sınıflar
* Donatım eksiklerinin giderilmesi
* Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
* Özel eğitim okullarının yetersizliği (Hafif, orta, ağır düzeyde öğrenme güçlüğü alanlarında özellikle ortaöğretim düzeyinde)
* Okul-Aile Birlikleri
* Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
* Bakanlık iç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması



MİSYONUMUZ

Biz, Hasan Celal Güzel Anadolu Lisesi olarak;

* Bütün öğrencilerin öğrenmeyi öğrenmelerini sağlamak,
* Onların bireysel farklılıklarına saygı duyarak ve gözeterek bilgili, becerili ve kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımak,
* Öğrencilerimizi daha özgür sınıf ve daha özgür okul ilkesine uyarak eğitip geliştirmek,
* Öğrencilerimizi, öğretmenlerimizi, yöneticilerimizi ve velilerimizi 21.yüzyıla hazırlamak,
* Çağdaş uygarlık yolunda bilimi yol gösterici olarak görmek,

Okulumuzda bir atılım, bir değişim yaratarak okul toplumunun gelişmesini sağlamak, İçin VARIZ ve ÇALIŞMAKTAYIZ

Okulumuz, Anayasada ve Milli Eğitim Temel Kanununda ifadesini bulan kendisi için belirlenmiş olan eğitim-öğretim programını bulunduğumuz çevrenin koşullarını da dikkate alarak etkili ve verimli bir şeklide uygulamaktadır.

Eğitim-öğretimde kaliteyi artırmamızın amacı, Atatürk ilke ve İnkılâplarına bağlı, evrensel insani değerlere saygılı, kendimize, ailemize, vatanımıza ve ulusumuza yararlı bireyler olmaktır. Bu amaç bizi çağdaş uygarlık seviyesine ulaştıracaktır. Bizler eğitimci ve öğrenciler olarak, geleceğimizi eğitim kurumlarında şekillenecek nesillerin tayin edeceğinin bilincindeyiz. Bu yüzden öğrencilerimizin yaparak - yaşayarak kendi varlığının farkına varması, gözlem alışkanlığı kazanması, kafasını işlettiği kadar, elini kullandığı kadar vicdanının sesine kulak vermesi, gülebildiği kadar güldürmeyi, düşünmeyi öğrenebildiği kadar düşündürmeyi, eleştirdiği ölçüde eleştirilmeyi, sevmeyi becerdiği kadar sevilmeyi, sorgulayabildiği kadar sorgulanabilmeyi öğrenebilen ayrıca pörsümüş kişilikten sıcak, sevecen, saygın ve onurlu bir insan olarak ödev bilincine erişmiş, sorumluluklar alabilen bireyler olarak yetişmeleri tek amacımızdır.

Öğrencilerimiz daha çok üreten, verim alınan insan anlayışından öte; erdemli yardımsever, yapıcı, insancıl, aldığı eğitimle kendi yeti yeteneklerini kullanarak yaşamla ilgili tüm sorunları çözebilecek, özgürlüğün, onurun, kimliğinin ve kişiliğinin bilincinde olmalıdırlar.

Yasakçı, korkutucu, baskıcı, zorbacı ve sevgiden uzak erdemsiz eğitimin yol açtığı “SİNDİRİLMİŞ İNSAN” yerine sevgi, hoşgörü ve insana saygıyı esas alan erdemli eğitimin yol açtığı “EĞİTİLMİŞ İNSAN” yetiştirmek temel görevimiz olmalıdır.

VİZYONUMUZ

Her yeni düşünce bir uygarlığın; her eğitimli insan çağdaş ve güçlü bir Türkiye’nin müjdecisidir. Geleceğin Türkiye’sini güneş gibi aydınlatmak, yıldızlar kadar yükseltmek ve çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkarmak, bilimin ışığında yürümek için el ele vermek.

Atatürk ilkelerinin ışığında, milli eğitimimizin temel amaçları doğrultusunda milli ve manevi değerlerimize bağlı, aydın fikirli, çağdaş düşünceli sorumluluk duygusu gelişmiş, kendine güvenen 21. Yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına, ülkemizin ihtiyaç duyduğu alanlarda yetişmek üzere yükseköğretime öğrenci yetiştirmek için varız.

TEMEL DEĞERLER

“Her fert bir değerdir” düşüncesinden yola çıkarak tıpkı diğer Cumhuriyet Okullarımızda olduğu gibi;Okulumuzda Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda çağdaş eğitim verilir.

• “Öğrenemeyen öğrenci yoktur; geç öğrenen öğrenci vardır.” düşüncesinden hareket edilerek öğrencilerimize öğrenmede fırsat eşitliği tanınır.

• Her öğrenciye; ilgi, ihtiyaç ve yetenekleri göz önünde bulundurularak eğitim verilmeye özen gösterilir.

• Öğrencinin yaşantısını parçalamadan kişilik gelişimini sağlamaya özen gösterilir.

• Olumlu davranış değişikliğini gerçekleştirmek için öğrenciyi tanımaya ve davranışlarını anlamaya önem verilir.

• Klasik eğilim anlayışından sıyrılarak öğrencilerimiz, çağdaş eğitim yöntem, teknik ve araç gereçleriyle yetiştirmek üzere donanım eksikliklerinin giderilmesine çalışılır.

• Öğrencilerimizin fiziksel gelişiminin sağlanması için imkânlar ölçüsünde sportif faaliyetlere önem verilir.

• Öğrencilerimizin yetenekleri, sosyal etkinlikler aracılığıyla ön plana çıkarılır.

• Eğitim kadromuz kendi alanında uzman, kültürlü, yeniliğe açık, çağdaş teknolojiden faydalanan, yılmadan çalışan özverili insanlardır.

• En önemli görevimiz öğrenciyi yönlendirmek ve her alanda rehberi olabilmektir.

• Öğretmenlerimiz insan sevgisini ve mutluluğunu ön plana çıkarırlar.

• Liderlerimiz, çalışanların ekip çalışmasına katılmak; öğrencilerimizin sağlam karakterli, başarıya odaklanmış bireyler olarak yetişmesine destek olmak için vardır.

• Liderler, kurallara uymada örnek ve bu kuralların uygulanmasında da takip edicidirler.

• Aileler, öğrenciler ve çalışanlar, liderlerimize ihtiyaç duydukları ve istedikleri her zaman rahatlıkla ulaşabilirler.

## **Amaç, Hedeflere İlişkin Mimari**

**Amaç 1: Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.**

Hedef 1.1: Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulacaktır.

Hedef 1.2: Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilecektir.

Hedef 1.3: Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.

**Amaç 2: Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.**

Hedef 2.1: Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

Hedef 2.2: Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli oluşturulacaktır.

Hedef 2.3: Eğitimin niteliğinin artırılması ve okullarda planlı yönetim anlayışının yerleşmesi amacıyla bütçe ile plan bağını kuran verimli bir finansman modeline geçilecektir.

Hedef 2.4: Kurumsal rehberlik ve teftiş sistemi okul geliştirme amaçlı rehberlik boyutunu öne çıkaracak şekilde yeniden yapılandırılacaktır.

**Amaç 3: İnsanın gelişiminde önemli bir rolü olan, bilgili olduğu kadar duyarlı, kendilerini ifade edebilen, özgüveni gelişmiş öğrenciler yetiştirmek için sanatsal ve sosyal etkinlikleri nitelik ve nicelik yönünden geliştirmek.**

Hedef 3.1: Okulumuz öğrencilerini bu amaç doğrultusunda kendilerini ifade edecek okul içerisinde tiyatro ekibi kurmak.

Hedef 3.2: Ülkemizin kültürel miraslarına değer verme ve koruma amacıyla öğrencilerimizle tarihi,coğrafi ve akademik alanlarda geziler düzenlemek.

Hedef 3.3: Okul öğrencilerimize yabancı dil hedeflerimizden biri olan kendini farklı dilerde ifade etme olanağı sağlamak.

**Amaç 4: Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.**

Hedef 4.1: Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

Hedef 4.2: Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulacaktır.

Hedef 4.3: Ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla Anadolu liselerinin niteliğini güçlendirmeye yönelik çalışmalar yapılacaktır.

**Amaç 5: Rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.**

Hedef 5.1: Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması kurulacaktır.

Hedef 5.2: Rehberlik ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli geliştirilecektir.

Hedef 5.3: Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.

**Amaç 6: Bilimsel alanda öğrencilerimizin yeteneklerini ortaya çıkarmak ve diğer öğrencilerimizi de teşvik etmek**

Hedef 6.1: Bilim haftası düzenleyerek öğrencilerimizi teşvik etmek ve bu faaliyetleri okul dışına taşıyarak ilçede ve ilde öncü olmak.

Hedef 6.2:Bilim alanında ulusal ve uluslararası düzenlenen TÜBİTAK yarışmalarına katılımlarını sağlamak,

Hedef 6.3: Öğrencilerimizin ulusal ve uluslar arası öğrenci değişim programlarına katılımını desteklemek.

**Amaç 7: Okulu tanıtmak ve diğer kurumlarla sektörel işbirliği aracılığıyla iletişimin artırılmasını sağlamak.**

Hedef 7.1: Okulun tanıtım filmini hazırlamak.

Hedef 7.2: Okul tanıtımı için sosyal iletişim araçları kullanılacaktır.

**Amaç, Hedef Gösterge Ve Stratejiler**

## **Amaç-1:**

**Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır**.

**Hedef 1.1.** : Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulacaktır**.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | | | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.1** | | | **Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.2.1 Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)** | | | | | LİSE | 100 | %78,29 | %84,78 | %88 | %92 | %96 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.1.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı** | | | | | LİSE | 100 | 8,84 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.1.4.1 Temel altı ve temel yeterlilik düzeylerindeki toplam öğrenci oranı(**%) | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG 1.1.4.2 Temel altı ve temel yeterlilik düzeylerindeki toplam öğrenci oranı(**%) | | | | Türk Dili ve Edebiyatı | | 100 | %30 |  | %25 |  | %20 |  | UD | UD |
| Matematik | | %60 |  | %55 |  | %45 |  |
| Fizik | | %20 |  | %18 |  | %15 |  |
| Kimya | | %30 |  | %25 |  | %20 |  |
| **PG 1.1.4.3 Temel altı ve temel yeterlilik düzeylerindeki toplam öğrenci oranı(**%) | | | | Biyoloji | | %24 |  | %20 |  | %18 |  | UD | UD |
| Tarih | | %58 |  | %54 |  | %50 |  |
| Coğrafya | | %20 |  | %18 |  | %16 |  |
| İngilizce | | %30 |  | %26 |  | %20 |  |
| **PG 1.1.4.4 PISA alt yeterlilik (1a/1b) düzeyindeki toplam öğrenci oranı(**%) | | | | Almanca | |  |  | %25 |  | %20 |  | UD | UD |
| Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi | |  |  | %40 |  | %35 |  |
| Beden Eğitimi | |  |  | %30 |  | %25 |  |
| **PG 1.1.4.5 TIMSS alt ve alt düzey altı yeterlilik düzeyindeki toplam öğrenci oranı(**%) | | | | 9.Sınıf Matematik | | 100 |  |  | %40 |  | %32 |  | UD | UD |
| 9.Sınıf Fen Bilimleri | |  |  | %36 |  | %30 |  |
| 10.Sınıf Matematik | |  |  | %47 |  | %40 |  |
| 10.Sınıf Fen Bilimleri | |  |  | %38 |  | %32 |  |  |  |
| **Koordinatör Birim** | | | |  | |  |  |  |  |  |  | UD | UD |
|  | |  |  |  |  |  |  |
| Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü | |  |  |  |  |  |  |
| **Riskler** | | | | | | - Öğrencilerin ve velilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin bölgeler arasında farklılık göstermesi,  - Ailelerin, çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği,  - Sınavla öğrenci alan okul sayısının artırılmasına ilişkin çeşitli baskılar,  - Öğrencilerin ve öğretmenlerin mevcut durumda yeterlilik temelli ölçme uygulamalarına alışkın olmaması. | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 1.2.1** | **- Eğitim kalitesinin artırılması için ölçme ve değerlendirme yöntemleri etkinleştirilecek ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır.** | | | | | | | | | | | | |
| **S 1.2.2** | **Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.** | | | | | | | | | | | | |
| **S 1.2.3** | **- Kademeler arası geçiş sınavlarının eğitim sistemi üzerindeki baskısı azaltılacak ve yeterlilik temelli 1ölçme değerlendirme yapılacaktır.** | | | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | **3.000.00 TL** | | | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları,  - Ölçme ve değerlendirme merkezlerinin tüm illere yaygınlaştırılması,  - Sınav kaygısına yönelik olarak aile hekimliği başta olmak üzere çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması,  - Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılması yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi,  - Öğretim programlarının konu alanları bazında yeterlilik temelli olarak tanımlanması. | | | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları,  - Ölçme ve değerlendirme merkezlerinin tüm illere yaygınlaştırılması,  - Sınav kaygısına yönelik olarak aile hekimliği başta olmak üzere çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması,  - Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılması yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi,  - Öğretim programlarının konu alanları bazında yeterlilik temelli olarak tanımlanması. | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |

**UD: Uygulama Dönemi**

**Hedef 1.2.** Her kademedeki bireylere bilgi toplumunun gerektirdiği kazanımların üst düzeyde edindirilmesi ile gerekli dil becerilerine sahip ve sürdürülebilir istihdamı sağlayacak nitelikte bireylerin yetişmesine imkân sağlamak

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.2.** | | **Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.2.1Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması** | | | | 20 | 69 | 70 | 71 | 73 | 75 | 80 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.2.2 Yabancı dil eğitimine yönelik geliştirilen dijital içerik sayısı** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG 1.2.3 Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)** | | | | 20 | %2,69 | %2,7 | %2,72 | %2,85 | %2,95 | %3 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.2.4 Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programına katılan yabancı dil öğretmeni sayısı** | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| **Koordinatör Birim** | | | | Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Ortaöğretim şube müdürlüğü, strateji geliştirme şube müdürlüğü | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Yabancı dil eğitimine ilişkin farkındalığın yeterli olmaması,  - Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjan ve kapsamının yetersiz olması,  - Yurtdışında yabancı dil eğitimini destekleyici programların maliyetlerinin yüksek olması,  - Yabancı dil eğitimine ilişkin dijital içeriklerin teminine yönelik maliyetlerin yüksek olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 1.2.1** | | **- Ülke genelinde yabancı dil eğitimi, seviye ve okul türlerine göre uyarlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 1.2.2** | | **- Yeni kaynaklar ile öğrencilerin İngilizce konuşulan dünyayı deneyimlenmesi sağlanacak ve dijital içerikler geliştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 1.2.3** | | **- Yabancı dil eğitiminde öğretmen nitelik ve yeterlilikleri yükseltilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 2.000. 00 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Öğrencilerin yabancı dil becerilerini farklı alanlarda kullanmasını sağlayan disiplinler arası bir yaklaşımın olmaması,  - Yabancı dil eğitiminin öğrencilerin bireysel farklılıkları ile öğretim kademeleri ve okul türlerini dikkate almayan tek tip bir yaklaşımla yapılması,  - Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformların yetersiz olması,  - Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin geliştirilmesine yönelik eğitimlerin ve paydaşlarla iş birliğinin yetersiz olması,  - Yabancı dil öğretmenlerinin seçiminde öğretmenlerin çok yönlü dil becerilerinin ölçülmemesi ve bunların dikkate alınmaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Yabancı dil eğitiminde ortaya konacak yeni yöntemler konusunda öğretmen eğitimlerinin yapılması,  - Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içeriklerin ve platformların geliştirilmesi,  - Uluslararası hareketlilik programlarına yönelik farkındalığın artırılması,  - Öğretmenlere yurtdışı deneyim fırsatlarının sağlanması. | | | | | | | | | |

**Hedef 1.3.** Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır**.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.3** | | **Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.3.1 EBA Ders Portali aylık ortalama tekil ziyaretçi sayısı** | | | | **25** | **250** | **300** | **350** | **400** | **500** | **600** | **6 Ay** | **6 Ay** |
| **PG 1.3.2 EBA Ders Portali kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk)** | | | | **25** | **65** | **81** | **102** | **129** | **166** | **214** | **6 Ay** | **6 Ay** |
| **PG 1.3.3 Eğitim ulusal dijital içerik arşivi kurulması** | | | | **251** | **0** | **%40** | **%80** | **%100** | **%100** | **%100** | **6 Ay** | **6 Ay** |
| **PG 1.3.4 Dijital içeriklere ilişkin sertifika eğitimlerine katılan öğretmen sayısı** | | | | **25** | **0** | **500** | **500** | **500** | **500** | **500** | **6 Ay** | **6 Ay** |
| **Koordinatör Birim** | | | | **Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü** | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | **Ortaöğretim şube müdürlüğü,sivil toplum kuruluşları , belediyeler** | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | **- Dijital ortamda çocukları ve gençleri olumsuz etkileyen içeriklere ilişkin önlemlerin yetersizliği,**  **- Dijital araç ve gereçlerin genellikle ithalata bağımlı olması,**  **- İnternet altyapısının bölgeler arası gösterebileceği farklılıktan dolayı internet erişiminde yaşanabilecek aksaklıklar,**  **- Dijital içerik geliştirme eğitimlerine katılması gereken öğretmen sayısının çok olması,**  **- Dijital içerik gelişimi alanında yeniliklerin çok hızlı olmasından dolayı verilecek eğitimin içeriğinin güncel tutulması gerekliliği.** | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 1.3.1** | | **- Dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 1.3.2** | | **- Dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilecek ve bu kapsamda öğretmen eğitimi yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | **4.000.00 TL** | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | **- Öğrencilerin ve araştırmacıların kullanacağı dijital içerik arşivinin bulunmaması,**  **- Dijital ortamlarda eğitime ilişkin içeriklerin belirli bir yapıya kavuşturulamaması,**  **- Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği kavramlarına ilişkin toplumsal farkındalık düzeyinin düşük olması,**  **- Dijital beceriler konusunda öğretmenler arasında farkın yüksek olması.** | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | **- Eğitim dijital arşivinin oluşturulması için gerekli altyapı,**  **- Eğitim dijital içeriklerinin geliştirilmesi için ilgili personelin eğitimi,**  **- Öğretmenlerin dijital beceriler konusunda hizmet içi eğitimden geçirilmesi,**  **- Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği konularında diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla tam iş birliği,**  **- EBA eğitim portalinin kapsam ve içeriğinin geliştirilmesi.** | | | | | | | | | |

## Amaç-2:

Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.

**Hedef 2.1.** Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.1** | | **Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 2.1.1 Bakanlık tarafından yürütülen hizmetlerin sınırları açıkça belirlenerek ve riskler dikkate alınarak yetki devri yapılmasına yönelik sistem kurulması** | | | | 20 | 0 | %10 | %40 | %50 | %80 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.2. Eğitsel veri ambarının kurulması** | | | | 20 | 0 | %40 | %50 | %80 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.3. Okul stratejik planları ile yıllık okul gelişim planlarının izlenmesi için sistem kurulması** | | | | 30 | 0 | %10 | %50 | %80 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.4. Coğrafi bilgi sisteminin kurulması** | | | | 20 | %40 | %80 | %100 | %100 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.5. Bakanlık bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)** | | | | 10 | %88,90 | %90 | %90 | %90 | %90 | %90 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Strateji Geliştirme Başkanlığı | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Tüm birimler | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Sık mevzuat değişikliği nedeniyle iş süreçlerinin sık değişmesi,  - Karar alma süreçleri ve uygulama aşamasına yönelik bürokratik unsurlar,  - Yeni kurulacak birimler ile mevcut birimler arasında olası yetki çakışması,  - Okul planlarında belirlenen amaçların bağlantısız olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 2.1.1** | | **-Bakanlığın tüm kararları veriye dayalı hâle getirilecek ve bürokratik süreç azaltılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 2.1.2** | | **-Okul bazında veriye dayalı yönetim sistemine geçilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.000.0TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Yetki devri için iş süreçlerinin ve ilgili analizlerin yapılmamış olması,  - Veriye dayalı yönetim için etkin veri üretimi mekanizmaları oluşturulmamış olması,  - Planların izlenmesi için bir sistemin olmaması,  - MEB Mobil Bilgi Servisi (8383) ücretli olmasından dolayı çok fazla veli tarafından kullanılmaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - İş süreçlerini çıkarma ve iyileştirme ekiplerinin eğitimi,  - Yetki devri için mevzuat ve faaliyet alanlarının taramasının yapılması,  - Veri birimi kurulması için mevzuat değişikliği,  - MEB Mobil Bilgi Servisi (8383) ücretsiz yapılacak olmasından dolayı kaynak ihtiyacı. | | | | | | | | | |

**Hedef 2.2.** Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli oluşturulacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.2** | | **Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli oluşturulacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 2.2.1 Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)** | | | | **PG 2.2.1.1 Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)** | 25 | %5 | %10 | %15 | %20 | %25 | %30 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.1.2 Yönetim alanında lisansüstü eğitim alan yönetici oranı(%)** | %5 | %10 | %15 | %20 | %25 | %30 |
| **PG 2.2.2 Yönetici cinsiyet oranı (%)** | | | | | 25 | %5 | %10 | %15 | %20 | %25 | %30 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.3 Ücretli öğretmen oranı (%)** | | | | | 25 | %5 | %4 | %3 | %2 | %1 | % | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | | Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |  |  |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | | Ortaöğretim şube müdürlüğü, strateji geliştirme müdürlüğü, sivil toplum kuruluşları | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Öğretmen ve okul yöneticilerinin lisansüstü eğitim süreçlerinin okullardaki eğitimi aksatması,  - Lisansüstü eğitime yönlendirilecek kitlenin çok büyük olması ve getireceği maliyet,  - Baskı grupları ve paydaş kitlelerin taleplerinde temelde amaçlar açısından yeterince uzlaşı sağlanamaması,  - Elverişsiz koşullarda görev yapan öğretmen ve yöneticiler için verilecek teşviklerin maliyeti,  - Yönetici kadrolarına kadın yönetici talebinin yeterli düzeyde olmaması. | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 2.2.1** | | **- Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişim sistemi yeniden yapılandırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **S 2.2.2** | | **-İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 5.000.00 TL | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Öğretmenlik ve okul yönetimine ilişkin mevzuatın dağınık olması,  - Dezavantajlı bölgelerde görev yapan öğretmenlerin hizmet süresinin düşük olması,  - Eğitim yöneticilerinin atanma sisteminin ölçme ve değerlendirme boyutunun yeterli olmaması,   * Ülke genelinde dengeli norm dağılımının olmaması, * Öğretmenlik mevcut kariyer sisteminin yetersiz olması ve okul yöneticiliği alanlarında kariyer sisteminin bulunmaması. | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Bakanlık bütçesinde personel giderleri için ayrılan ödeneğin meslek kanunu, ücretli öğretmen ile dezavantajlı bölgelerde görev yapan öğretmenler için yapılacak iyileştirmelere göre yükseltilmesi,  - Mevzuat düzenlemesi süreçlerinde katılımcılığı sağlamak üzere platformlar oluşturulması,  - Öğretmenlik ve okul yöneticiliği alanlarında genel ve özel alan yeterlilik belirlenmesi için kapsamlı çalışmaların yapılması,  - Lisansüstü eğitime yönlendirilecek kitlenin büyük olması nedeniyle yüksek oranda mali kaynak. | | | | | | | | | | |

## **Amaç-3:**

**İnsanın gelişiminde önemli bir rolü olan,bilgili olduğu kadar duyarlı,kendilerini ifade edebilen,özgüveni gelişmiş öğrenciler yetiştirmek için sanatsal ve sosyal etkinliklerin nitelik ve nicelik yönünden geliştirmek.**

**Hedef 3.1.** Okulumuz öğrencilerinin bu amaç doğrultusunda kendilerini ifade edecek okul içerisinde tiyatro ekibi kurmak.

| **Amaç 3** | **Eğitim ve Öğretimde öğrencilerimizin gün içinde karşılaştıkları durumları yeniden üretmek ve canlandırma olanağı sağlamak.** |
| --- | --- |
| **Hedef 3.1** | **Tiyatro etkinliklerini okulumuzda bir çok alanda yaygınlaştırmak.** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi(%)** | **Başlangıç**  **Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme**  **Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 3.1.111-Kurulan ekip sayısı** | | | 40 | %80 | %85 | %90 | %95 | %97 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.4 Öğrenci sayısı ve oyun sayısı belirleme oranları (%)** | | | 40 | %50 | %60 | %70 | %80 | %90 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Ortaöğretim şube müdürlüğü, özel eğitim şube müdürlüğü | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Tiyatro etkinliklerinde kullanılan araç ve gereçlerin kullanımı konusunda bilinçlendirme eksiklerinin oluşabilmesi.  - Öğrencilerimizin tiyatro etkinliklerini yürütme aşamasında derslerini çalışma konusunda zorlukları görememesi.  - | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 3.1.1** | **- Toplumsan konularla ilgili tiyatro eğitim hizmeti yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.1.2** | **- Öğrencilerin yetenlerinin farkına varma olanağı sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.1.3** | **- Öğrencilerin kendi dünyalarından yola çıkarak oyun sahnelemelerini sağlamak.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 6.000.00 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Tiyatro eğitimi için yeteri kadar maddi olanaklarının olmaması,  - Okullarda çocukların tiyatro alanında kendilerini geliştirme istekleri aileler tarafından yeteri kadar destek alınmaması,  - Okulumuzdaki bu tür etkinliklerde bulunurken çekingen davranması,  - Yeni bir okul olmamız dolayısıyla okulumuzda yeterince tiyatro etkinliklerinin yapılamaması.  - Okulumuzda tiyatro etkinliklerini gerçekleştirmek amacıyla yeterince ekipmanların bulunmaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - Okulumuzda tiyatro kulüplerinin aktif bir şekilde çalışmalarını sağlayacak ortamların olması,  - Sosyal kültürel alanlarda okulumuza maddi ve manevi desteklerin sağlanması  - Ders, teneffüs ve serbest etkinlik sürelerinin yeniden düzenlenmesi, | | | | | | | | | |

**Hedef 3.2.**Ülkemizin kültürel miraslarına değer verme ve koruma amacıyla öğrencilerimizle tarihi, coğrafi ve akademik alanlarda geziler düzenlemek.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 3** | | **Okulumuzda düzenlenmesini amaçladığımız tarihi coğrafi ve akademik geziler sayesinde daha sosyal ,girişimci değerlerinin sahibinde bireyler yetiştirmek.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.2** | | **Öğrencilerimizin bu tür kültürel ve sosyal etkinlikler sayesinde değerlerinin farkında kültürel miraslarını önemseyen, koruyan ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 3.2.2 Düzenlenmesi planlanan gezi sayısı** | | | **PG 3.2.2Katılımcı sayısına göre gezi oranı(%)** | 3 | %5,7 | %3,10 | %4,7 | %5 | %5,7 | %6 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.3 Temel eğitimde okullaşma oranı (%)** | | | **PG 3.2.3.2. 14-16 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | 20 | %98,62 | %98,8 | %99 | %99,4 | %99,7 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.4 Temel eğitimde öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | | |  | 20 | %100 | %98 | %95 | %90 | %85 | %80 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.4.2 Ortaokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** |
| **Koordinatör Birim** | | | | Ortaöğretim Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Ortaöğretim şube müdürlüğü, sivil toplum kuruluşları, belediyeler | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Gezi esnasında oluşabilecek iletişim bozuklukları,kişiler arası anlaşmazlıklar.  - Gezi esnasında bazı öğrenciler tarafından gazinin amacına ters düşecek davranışlarda bulunmaları. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 3.2.1** | | **Okulumuzda yapılacak olan bu tür faaliyetlerle okula devamsızlık yapan öğrenci sayısı azaltılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.2.2** | | **Anadolu Liseleri bu tür faaliyetler yeniden yapılandırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 3.000.00 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Öğrencilerin sosyal ve kültürel değerlerinin farkında olmama  - Okulumuzda bu tür etkinliklerinde yeterince veli desteği alınamaması, | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Sosyal kültürel alanlarda okulumuza maddi ve manevi desteklerin sağlanması  - Öğrencilere bu tür etkinliklerde şehirler arası gezilerde ulaşım araçlarından yararlanma imkanı sağlama,  - Öğretim programlarının çocuğun gelişimsel özelliklerine göre güncellenmesi, | | | | | | | | | |

**Hedef 3.3.** Okul öğrencilerimize yabancı dil hedeflerimizden biri olan kendini farklı dillerde ifade etme olanağı sağlamak.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç A3** | | **Eğitim ve Öğretim süreci içerisinde öğrencilerin yabancı dilde sözel olarak kendilerini bir çok alanda ifade edecek gelişimler sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.3** | | **Ortaöğretimde eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 3.3.Öğrencilerin iki farklı yabancı dil öğretilecek öğrenci oranı (%)** | | | %97,1 | %45,5 | **%**56,5 | **%**64,2 | **%**72,5 | **%**81,3 | **%**98,8 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.3.3 Yabancı dil destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)** | | | %70,5 | %53,3 | **%**62,8 | **%**69,8 | **%**79,8 | **%**92,8 | **%**100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Ortaöğretim Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Ortaöğretim şube müdürlüğü, yabancı dil eğitim merkezleri, yabancı dil zümreleri | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Yabancı dil öğreniminde yurt dışı imkânların oluşturulması için ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi,  - Yaz dönemlerinde bölgesel değişim programlarına yeterli talep olmaması,  - Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği,  - Okullara kaynak aktarılmasında kullanılacak kriterlerin belirsiz olması, | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 3.3.1** | **- Ortaöğretimde yenilikçi uygulamalara imkân sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.3.2** | **- Ortaöğretimde okullar arası başarı farkı azaltılarak okulların niteliği artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 4.000.00 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Okulların çevresinde bulunan ve öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması,  - Yabancı dil öğrenmeye yönelik kazanımları yeterince edinememesi ve hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin yeterince desteklenememesi,  - Yabancı dil programlarında öğrenci katılım sayısında kısıtlanmaların yapılması  - Ortaöğretim kurumlarına kaynak aktarımında okullar arası farklılıkların takip edileceği bir sistemin bulunmaması,  - Şartları elverişsiz okul ve öğretmenlerin eğitim hizmetlerini yerine getirmekte zorlanması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmaları,  - Yurt dışında dil eğitimin erken dönemde olanak sağlanması bu tür programların artırılması,  - İlçe bazında yabancı dil yarışmaların yapılmaması ve yabancı dil öğrenme olanakların kısıtlanmaların sağlanmaması, | | | | | | | | | |

## **Amaç-4:**

**Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.**

**Hedef 4.1:** Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve yükseköğrenime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.1** | | **Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| PG 4.1.1. 15-17 yaş grubu okullaşma oranı (%) | | | %95 | %75 | %75 | %80 | %85 | %90 | %95 |  |  |
| PG 4.1.2. Örgün ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) | | |  | %5 | %5 | %2 | %1 |  |  |  |  |
| PG 4.1.3. Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9.Sınıf) (%) | | |  | %3 | %3 | %2 | %1 |  |  |  |  |
| **Koordinatör Birim** | | | Ortaöğretim Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Ortaöğretim şube müdürlüğü | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Yurtiçi nüfus hareketlerinin devam etmesi ve kentlere yaşanan göç,  - Bölgeler arası gelişmişlik düzeyi ile sosyal ve ekonomik koşulların eşit olmaması,  - Ortaöğretim çağındaki çocukların açık öğretim kurumlarına yöneliminin artması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.1.1** | **-Okul içerisinde eğitimini sürdürmekte olan öğrencilerin maddi, manevi ve eğitim hakkı eşitliği sağlanarak okula olan bağlılığın artırılması, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 4.1.2** | **- Öğrencilerin ortaöğretime katılım ve devamını sağlayacak şekilde faaliyetlerin sayısı arttı.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 4.000.00 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Derslik yapımına yönelik yatırımların planlanmasında nüfus hareketleri ve projeksiyonların yeterince dikkate alınmaması,  - Okul ve eğitim ortamının öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması,  - Ortaöğretim kademesine gelen öğrencilerin talep ettikleri okul türüne yerleşmede sorunlar yaşaması,  - Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | -- Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla ailelere yönelik bilgilendirme ve farkındalık programlarının düzenlenmesi,  - Okul ortamının öğrenciler için çekici hale getirilebilmesi uygun tasarımlar yapılması ve buna yönelik finansmanın sağlanması,  - Ortaöğretimde devamsızlık ve sınıf tekrarlarına sebep olan faktörlerin tespit edilmesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 4.2:** Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.2** | | **Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.2.1. Yükseköğretime hazırlık ve uyum programı uygulayan okul oranı (%)** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG 4.2.2. Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG 4.2.3. Tasarım-beceri atölyesi açılan okul oranı (%)** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG 4.2.4. Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Koordinatör Birim** | | | | Ortaöğretim Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | RAM, özel eğitim şube müdürlüğü, sivil toplum kuruluşları | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Esnek ve modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması,  - Planlanan çalışmalar neticesinde bazı öğretmenlerin istihdam fazlası duruma gelmesi  - Okul ortamlarının beceri eğitimleri doğrultusunda düzenlenmesine yönelik maliyetin yüksek olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.2.1** | | **- Ortaöğretimde öğrencilerin ilgi, yetenek ve mizaçlarına uygun esnek modüler bir program ve ders çizelgesi yapısına geçilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 4.2.2** | | **- Ortaöğretimde akademik bilginin beceriye dönüşmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 4.2.3** | | **- Okullar arası başarı farkı azaltılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 3.000.00 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Ortaöğretim kurumlarında ders çeşidinin ve haftalık zorunlu ders saatlerinin fazla olması ve derslerin proje uygulamalarıyla desteklenememesi,  - Öğrencilerin ders dışı alanlardaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlayacak imkânların kısıtlı olması,  - İmkân ve koşulları bakımından bazı okullar dezavantajlı konumda olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Ortaöğretimde ders çeşitliliği ve zorunlu ders saatleri azaltılarak beceri eğitimine yönelik imkânların oluşturulması,  - Öğrencilerin yükseköğretime okul bünyesinde hazırlanma imkânlarının sağlanması,  - Ortaöğretimde öğretmenlere yönelik beceri eğitimi konusunda hizmet içi eğitim sağlanması. | | | | | | | | | |

**Hedef 4.3:** Ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla anadolu liselerinin niteliği güçlendirilecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.3** | | **Ülkemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen ve sosyal bilimler liselerinin niteliği güçlendirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.3.1 Anadolu liselerinde yürütülen proje sayısı** | | | | %25 | %3 | %3 | %8 | %14 | %21 | %25 |  |  |
| **PG 4.3.2 Anadolu liseleri ile üniversiteler arasında imzalanan protokol sayısı** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG 4.3.3 Anadolu liselerinde ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG 4.3.4 Yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan Anadolu lisesi öğrenci oranı (%)** | | | | %20 | %2 | %2 | %5 | %10 | %15 | %20 |  |  |
| **Koordinatör Birim** | | | | Ortaöğretim Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Ortaöğretim şube müdürlüğü, inşaat emlak şube müdürlüğü, belediyeler | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Anadolu liseleri sayı ve kontenjanlarının artması,  - Anadolu liselerinde öğrenim gören öğrencilerin ailelerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi,  - Anadolu liselerinin temel bilimlere yönelik kuruluş amacından uzaklaşması,  - Her üniversitenin eşit düzeyde araştırma olanaklarına sahip olmaması,  -Anadolu r liselerindeki öğrencilerin üniversite yerleşkelerine ulaşım imkânlarının sınırlılığı. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.3.1** | | **- Anadolu liselerindeki öğretimin niteliği iyileştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 4.3.2** | | **- Anadolu liselerinin yükseköğretim kurumlarıyla iş birlikleri artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 2.000.00TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -Anadolu liselerinin üniversiteler ve teknokentlerde Ar-Ge faaliyetleri sürdüren teknoloji firmaları ile iş birliklerinin yetersiz olması,  - Anadolu liselerinin haftalık ders dağılımlarının, bu okullardaki öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine imkân vermemesi,  - Anadolu liseleri öğretmen ve yöneticilerinin bu okulların amaçlarına uygun kıstaslar çerçevesinde seçilmemesi,  - Üniversitelerce düzenlenen bilimsel etkinliklere Anadolu liseleri öğrencilerinin yeterince katılım sağlamaması,  - Anadolu liselerinin yükseköğretim kuruluşlarıyla iş birliğinin istenen seviyede olmaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Anadolu liseleri firmaları arasında iş birliklerinin artırılması,  - Anadolu liselerine öğretmen ve yönetici seçiminde kıstasların geliştirilmesi,  - Anadolu liselerinin haftalık ders saatlerinin azaltılması,  - Anadolu liseleri ile üniversiteler arasında iş birliklerinin artırılması. | | | | | | | | | |

## **Amaç-5:**

**Rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.**

**Hedef 5.1:** Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması kurulacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | **Rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.1.** | | **Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması kurulacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.1.1. İşlevsel Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik sisteminin öğrenciye etkisi** | | | | 60 | 0 | %10 | %40 | %50 | %80 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.1.2. Rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%)** | | | | 40 | %33 | %35 | %37 | %40 | %42 | %45 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | RAM, özel eğitim şube müdürlüğü, ortaöğretim şube müdürlüğü | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Mezun olacakları izleyecek etkin mekanizmaların olmaması,  - Sınıf rehber öğretmeni olarak görevlendirilen öğretmenlerin rehberlik hizmetlerine yönelik bilgi eksikliği,  - Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 5.1.1** | | **- Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri ihtiyaçlara yönelik olarak yeniden yapılandırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 5.000.00 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - RAM ve okullar arasında yeterli düzeyde iş birliği olmaması,  - Kariyer rehberlik sistemlerinde mezunlara ilişkin izlemelerin yetersiz kalması,  - Mezunların izlenmesine ilişkin diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliklerinin yetersiz olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Mezunları da kapsama alacak etkin bir kariyer rehberlik sisteminin kurulması,  - RAM’ların yeniden yapılandırılması,  - Rehberlik öğretmenlerine yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 5.2:** Rehberlik ve Danışmanlık ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli geliştirilecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | **Rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.2** | | **Rehberlik ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli geliştirilecektir.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.2.1 Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı** | | | | 20 | %5 | %10 | %15 | %20 | %25 | %30 | 6 ay | 6 ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Özel eğitim şube müdürlüğü, RAM | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Öğrencilerin eğitsel değerlendirme ve tanılamalarında alan taramasının yetersiz olması,  - Rehberlik konusunda öğretmenlerin ve velilerin bilgi ve farkındalığının az olması,  - RAM’ların yönlendirme kararlarına yapılan itirazlar,  - Tüm okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması,  - Kaynaştırma, bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması. | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 5.2.1** | | **-Rehberlik ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 3.000.00 TL | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Mevcut okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması,  - Okul binalarının arsa sorunları nedeniyle çok katlı olarak yapımına devam edilmesi,  - Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması. | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Yeni okul yerleri planlanırken özellikle temel eğitimde tek katlı okul binaları planlanması,  - Mevcut okulların tümünün özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere göre düzenlenmesi,  - Eğitsel değerlendirme ve tanılama için tarama faaliyetlerinin ve kapsamının artırılması,  - Rehber eğitim okullarında alan mezunu öğretmen ihtiyacının giderilmesi,  - Özel teşebbüs ile yerel yönetimlerin desteklerinin artırılması için çeşitli teşviklerin sağlanması. | | | | | | | | | | |

**Hedef 5.3:** Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.3** | | **Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.3.1 Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%)** | | | | 20 | %7 | %10 | %13 | %15 | %18 | %20 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.3.2 Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı (%)** | | | | 20 | %95 | %95 | %96 | %96 | %97 | 98 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.3.3 Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı** | | | | 15 | 4555 | 5300 | 6250 | 7300 | 8650 | 10000 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Özel eğitim şube müdürlüğü | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Tüm öğrencilerin tarama sistemine dâhil edilmesinin zorluğu,  - Özgün zekâ testlerinin maliyetli olması ve üretilmesinde sıkıntılar yaşanması,  - Özel sektörün tarama, tanılama ve eğitim konusunda yatırım yapmaması,  - Özel yeteneklilerin eğitimine ilişkin toplumsal duyarlılığın az olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 5.3.1** | | **- Özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçler iyileştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 5.3.2** | | **- Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçları daha ileri seviyeye taşınacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 5.000.000 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Tarama hizmetlerinin yaygın olmaması,  - Bilim ve sanat merkezlerinin kurumsal yapısının ve sayısının yetersiz olması,  - Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçlarının yetersiz olması,  - Okullarda tasarım ve beceri atölyelerinin sayısının yetersiz olması,  - Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yetersiz olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Bilim ve sanat merkezleri kurulması ve kurumsal yapısının yeniden kurgulanması,  - Tarama hizmetlerinin yaygınlaştırılması,  - Özgün zekâ ve yetenek testleri geliştirilmesi ve yurt dışında geliştirilmiş ölçeklerin kültürel uyum çalışmaları yapılması için kaynak ihtiyacı,  - Ölçek geliştirme çalışmaları için nitelikli hizmet içi ve sertifika eğitimlerinin düzenlenmesi,  - Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde özel teşebbüsün katkılarının artırılması için iş birliği yapılması. | | | | | | | | | |

## Amaç-6:

.Bilimsel alanda öğrencilerimizin yeteneklerini ortaya çıkarmak ve diğer öğrencilerimizi de teşvik etmek

**Hedef 6.1:** Bilim haftası düzenleyerek öğrencilerimizi teşvik etmek ve bu faaliyetleri okul dışına taşıyarak ilçede ve ilde öncü olmak.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | **Bilim ve teknoloji haftalarının etkin bir şekilde, bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.1** | | **Öğrencilerimiz bilim ve teknolojiyi hayatının her alanında erişim imkânları artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.1.1 Katıldığımız Ulusal ve Uluslar Arası yarışmalar ve projeler** | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| **PG 6.1.2 Okulda yapılacak olan bilim ve teknoloji alanında öğrenci katılımı sağlama oranı(** | | | %100 | %62,5 | %44 | %59 | %66 | %74 | %98 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | bilgi işlem ve eğitim teknolojileri şube müdürlüğü |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | - Okul yönetim birimleri ile,  - Öğrenci aile birimleri ile,  - Bilim ve Teknolojide İlçe yönetim birimleri ile, | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | |  | | | | | | | | | |
|  | **S 6.1.1** | **- Bilim ve Teknolojide öğrencilerin katılımı artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 6.1.2** | **- Bilim ve teknoloji alanında öğrencileri hedeflerine yönelik maddi, manevi desteklerin sağlanması artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Toplumdaki olumsuz bilim ve teknoloji alanında eğitim algısı,  - Bilim ve teknolojide yeterli düzeyde olunmaması,  - Bilim ve Teknoloji eğitiminde rehberlik ve yönlendirme faaliyetlerinin standart ölçme araçlarıyla tespit edilen ilgi ve becerilere dayanmaması, | | | | | | | | | |
| **Maliyetlendirme** | | **5.000.00TL** | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | Bilim ve Teknoloji tanıtımına yönelik medya araçlarının hazırlanması için mali kaynak yeterli olmaması,  - Bilim ve Teknoloji eğitimleri üzerinde çalışmalar için iş birliğinin yeterince olmaması,  - Bilim ve Teknoloji tanıtımı için sergi, fuar ve yarışmaların yeterli sayıda olamamsı,  - Yetenekleri tespit etmekte kullanılacak testlerin uygulanması için iş birliğinin geliştirilmesi,  - Ülkemizi çağdaş eğitim düzeyinde olmalarını sağlayacak bilime yetenleri olan öğrencilerin desteklenmesinin sağlanamaması,. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | Bilim ve Teknoloji tanıtımına yönelik medya araçlarının hazırlanması için mali kaynak sağlanması,  - Bilim ve Teknoloji eğitimleri üzerinde çalışmalar için iş birliklerin geliştirilmesi,  - Bilim ve Teknoloji tanıtımı için sergi, fuar ve yarışmaların düzenlenmesi için mali kaynak sağlanması,  - Yetenekleri tespit etmekte kullanılacak testlerin uygulanması için iş birliğinin geliştirilmesi,  - Ülkemizi çağdaş eğitim düzeyinde olmalarını sağlayacak bilime yetenleri olan öğrencilerin desteklenmesinin sağlanması. | | | | | | | | | |

**Hedef 6.2:**

Bilim alanında ulusal ve uluslararası düzenlenen TÜBİTAK yarışmalarına katılımlarını sağlamak,

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | **Anadolu Liseleri hayat boyu öğrenme sistemi içinde bilimi ve teknolojiyi çağının gereklerine uygun biçimde kullanmak tır.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.2** | | **Bilim ve Teknolojiyi yeni nesil öğretim programlarına uygun geliştirilecek, her alanda kullanımını yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG 6.2.1 Okulumuzda yapılmış TÜBİTAK yarışma sayısı** | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG 6.2.2TÜBİTAK yarışmalarına katılımı sağlanacak öğrenci oranı (%)** | | | %40 | %50 | %60 | %70 | %80 | %85 | %95 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | |  | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | Ortaöğretim şube müdürlüğü, insan kaynakları şube müdürlüğü, bilgi işlem ve eğitim teknolojileri şube müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Öğretim programlarının güncellenmesine temel oluşturacak sektör taleplerinin değişimi ve teknolojideki gelişmelerin çok hızlı olması,  - Bilim ve teknoloji alanındayeterli öğrenci başvuru yapılmaması,  - Öğrencilerin bu alanda yeterince destek alamaması,  - Bilimsel faaliyetlerin yüksek miktarlarda olması yüksek katılım oranlarının düşmesi,  - Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjanlarının azalması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 6.2.1** | **- Bilimsel alanda yapılması düşünülen bilim fuarları, bilim yarışmaları yapılacak olan alanlara geziler düzenlenecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 6.2.2** | **- Bilimsel ve Teknolojik gelişimler desteklenecek , okul içi ve okul dışı yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 5.000.00TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - TÜBİTAK ve bu tür bilimsel çalışmaların yeterince yaygınlaşmaması,  - Bilimsel çalışma için yeteri düzeyde ortamın olmaması,  - Öğrencilerimizin yeteri kadar TÜBİTAK yarışmaları hakkında bilgi sahibi olmamaları,  - Öğrencilerin yarışmalara katılmalarını sağlayacak maddi olanakların yetersiz olması, | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - Bilim ve teknoloji gelişmeleri doğrultusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin geliştirilmesi,  - Bilimsel alanda ulusal ve uluslar arası yarışmaların artırılması, tanıtım ve reklamların yapılmasını sağlamak,  - Bilimsel çalışmalar doğrultusunda malzeme, araç, gereç ve donanım sağlanması,  - Döner sermaye faaliyetlerinin artırılması için mevzuat düzenlemesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 6.3:**

Öğrencilerimizin ulusal ve uluslar arası öğrenci değişim programlarına katılımını desteklemek.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | **Öğrencilerimizin ulusal ve uluslar arası değişim programlarıyla yurtdışında bilimsel alanda deneyim sahibi bireyler sağlamaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.3** | | **Anadolu Lisesi olarak bilimsel çalışmalara öğrenci katılım oranı güçlendirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.3.1 Ulusal ve uluslararası yapılan değim programları sayısı** | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG 6.3.2 Bu programlara katılmalarını sağlamaktaki hedefsel oran (%)** | | | | %45 | %45 | %50 | %65 | %70 | %80 | %90 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.3.3 Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan Anadolu Lisesi eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmeni sayısı** | | | | 5 | 6 | 8 | 10 | 12 | 14 | 20 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Ortaöğretim Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Ortaöğretim şube müdürlüğü, ulusal ajans, strateji geliştirme şube müdürlüğü | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Öğrencilerini yurtdışına gönderme programları konusunda yanlış algıların oluşması ihtimali,  - Yurtdışı programlarında ailelerin öğrencilerini gönderme konusunda tedirginlikleri yaşaması,  - Değişim programlarının öğrenciler tarafından amaçlar doğrultusunda saptırılması, | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 6.3.1** | | **- Ulusal ve Uluslararası değişim programları sağlayana kurumlarla iş birliği artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 6.3.2** | | **- Yurt dışında eğitim görmelerini sağlayacak öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 6.3.3** | | **- Yerli ve millî savunma sanayinin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücü yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 4.000.00TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Yurtdışı değişim programları alanında yeteri olanakların bulunmaması,  - Öğrencilerin bu tür değişim programları ile yeterince bilgi sahibi olmamaları  - Ülkemizi geliştirmek amacıyla yapılacak bu tür programlarda velilerin yurtdışına öğrencilerinin çıkması konusunda önyargılarının olması, | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Eğitim ve Öğretime destek sağlayacak öğrencilerimizin yurtdışı programlarından yararlanmalarını sağlayacak kurum ve kuruluşların desteklerini artırmaları,  - Yurtdışı değişim programlarında öğrenci teşvikini sağlayacak reklam ve tanıtımlarının artırılması,  - Eğitimin her aşamasında bu tür programların etkinliğini artırmak,  - Eğitim alan bütün öğrencilerin kendine olan özgüvenin, bilgi birikimlerinin artırılması amacıyla tüm öğrencilerin bu alanda yararlanmalarını sağlamak için maddi olarak desteklerde bulunmak, | | | | | | | | | |

**Amaç -7:**

**Okulu tanıtmak ve diğer kurumlarla sektörel işbirliği aracılığıyla iletişimin artırılmasını sağlamak.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 7** | | **Okulumuzun öğrenciler tarafından yapılan tüm faaliyet ve etkinlikleri diğer eğitim kurumlarımızla iş birliği içerisinde devamlılığını sağlamak.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 7.1** | | **Okulumuzda yapılan tüm faaliyetler İl ve İlçede okul tanıtımlarımız bu alanlarda artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 6.4.1 Öğrencilerin okul tanıtıma katılım oranı (%)** | | | %70 | %40 | %45 | %50 | %60 | %70 | %85 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.4.2 Öğretmen ve yönetim birimlerinin katılım oranı(%)** | | | %80 | %50 | %55 | %60 | %65 | %75 | %90 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.4.3 Diğer kurumlarla iletişim içinde bulunma oranı (%)** | | | %85 | %50 | %60 | %70 | %80 | %90 | %95 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | |  | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | Ortaöğretim şube müdürlüğü, belediyeler, sivil toplum kuruluşları | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | -Okul tanıtımı yapılırken diğer eğitim kurumları arasında doğabilecek iletişim sıkıntılarının yaşanabilme ihtimali.  - Tanıtımın hedef kitleye ulaşamama ihtimali. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | 4.000.00TL | | | | | | | | | |
|  | **S 6.4.1** | **- Okul tanıtım ve kurumlarla iş birliği içerisindeki oranlarının artırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 6.4.2** | **- İlçemizde bulunan tüm eğitim kuruluşlarıyla iş birliği doğrultusunda tanıtım amacıyla erişim imkânları artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | |  | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Okulumuzu bulunduğu bölgede stratejik bir eğitim kuruluşu olarak varlığımızın yeterince hissedilmemesi,  - Tanıtım amacıyla kullanılacak materyallerin yeterli sayıda olmaması,  - Yeni bir eğitim kuruluşu olması dolayısıyla tanıtımlarının yeterince yapılamaması, | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - Tanıtım amacıyla diğer eğitim kuruluşlarından tam destek ve işbirliği içinde olma  - Okul ihtiyaçlarını sağlayacak olanaklar doğrultusunda tanıtım materyalleri artırmak,  - Tanıtımların hızlanması amacıyla teknolojik araçlardan yaralanma,  - Okul içerisinde öğrenciler ve öğretmenler tarafından yapılan faaliyetlerin tanıtımlarının yaygınlaştırılması,. | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |

Hedef 7.1: Okulun tanıtım filmini hazırlamak.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 7** | | **Okul içerisindeki tüm faaliyet ve etkinlikler okul tanıtım filmlerinin yapılmasıyla etkinliğinin artırılması gerçekleştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 7.1** | | **Özel öğretime devam eden öğrenci oranları artırılarak özel öğretim kurumlarının yönetim ve teftiş yapısı güçlendirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 7.1.1 Tanıtım yapılan film sayısı** | | | | 3 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.1.2Tanıtım öğrenci ve öğretmen katılım sayısı** | | | | 10 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.1.3 Okul tanıtımında öğrencilerin ve öğretmenlerin katılım oranı (%)** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG 17.1.4 Tanıtım sırasında kullanılacak araç ve gereç sayısı** | | | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 6 Ay | 6 Ay |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Ortaöğretim şube müdürlüğü, strateji geliştirme şube müdürlüğü, özel eğitim şube müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Tanıtımın yeterince amacına ulaşamaması,  - Tanıt- Okul tanıtım işlemlerinin uzun sürmesi,  - Tanıtımda kullanılacak materyal ve ekipmanların yetersiz olması,ımda diğer kurum ve kuruluşların desteklerinin yeterince sağlanamaması. | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | **1.000.00TL** | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 7.1.1** | | -**Okul tanıtımını öğrenci, yönetim ve öğretmenler destekleriyle en iyi şekilde sağlanılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 7.1.2** | | **-Okul tanıtım üzerine titizlikle çalışmalar devam edecektir.** | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | -Okul tanıtım filmi öğrencilerimizin katılımını sağlamak,  -Film tanıtım araç ve gereç ihtiyacının giderilmesi,  -Tanıtımda kullanılacak kamera ,broşürler ve dergilerden yaralanma,  -Kullanılacak araç ve gereçlerin yüksek maliyet içermesi, | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | -Okulun tanıtımı için kullanılacak araç ve gereçlerin yeterli düzeyde olmaması,  -Okul tanımı için İl ve İlçe genelinde desteklerin alınması. | | | | | | | | | |

**Hedef 7.2:**Okul tanıtımı için sosyal iletişim araçları kullanılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 7** | | **Uluslararası standartlar gözetilerek okulumuz için destekleyici bir tanıtım program yapısına geçilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 7.2** | | **Sosyal iletim araçlarının kullanımıyla okul tanıtım niteliğini artırmaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 7.2.1. Eğitim ve öğretimde sosyal medya okul tanıtımında yaygınlaştırma oranı** | | | 50 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 38 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | |  | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Hedef kitleye ulaşmada yaşanması olası durumlarla karşı karşıya gelinmesi,  - Sosyal medyanın farklı amaçlarla kullanılma ihtimallerinin oluşabilmesi,  -Sosyal medyanın aktif olarak kullanılmama ihtimalinin yaşanması, | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 7.2.1** | -**Okul tanıtımında sosyal medya aracılığı tüm birimlerin okulumuzu daha hızlı tanıma ve iletişimde bulunma olanağı sağlamak amacı ile çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 2.000.00TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Okulun yeni olması dolayısı ile sosyal medya alanında geri planda bulunması,  - Sosyal medyada henüz hedef kitleye ulaşılamaması, | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - Sosyal medyanın okulda tüm birimlerden destek alınması,  - Okul tanıtımında sosyal medyaların aktif bir şekilde kullanımı sağlanması,  - Okullarda sosyal medyayı iyi yönde kullanımı amacıyla eğitimin verilmesi ve bu eğitimlerin artırılması, | | | | | | | | | |



1. **BÖLÜM**

**MALİYETLENDİRME**

**2019-2023STRATEJİK PLANI MALİYETLENDİRME TABLOSU**

**Tablo: 2019-2023 stratejik planı harcama birimleri 5 yıllık tahmini ödenekleri**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç Hedef No | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam Maliyet |
| Amaç 1 |  |  |  |  |  |  |
| Hedef 1.1 | 3.000.00TL | 4.000.00TL | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 7.000.00TL | 25.000.00 TL |
| Hedef 1.2 | 2.000.00TL | 3.000.00TL | 4.000.00TL | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 20.000.00 TL |
| Hedef 1.3 | 4.000.00TL | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 7.000.00TL | 8.000.00 TL | 30.000.00 TL |
| Amaç 2 |  |  |  |  |  |  |
| Hedef 2.1 | 1.000.00TL | 2.000.00TL | 3.000.00TL | 4.000.00TL | 5.000.00 TL | 15.000.00 TL |
| Hedef 2.2 | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 7.000.00TL | 8.000.00 TL | 9.000.00 TL | 35.0000.00 TL |
| Amaç 3 |  |  |  |  |  |  |
| Hedef 3.1 | 6.000.00TL | 7.000.00TL | 8.000.00TL | 9.000.00 TL | 10.000.00 TL | 40.0000.00 TL |
| Hedef 3.2 | 3.000.00TL | 4.000.00TL | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 7.000.00TL | 25.000.00 TL |
| Hedef 3.3 | 4.000.00TL | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 7.000.00TL | 8.000.00 TL | 30.000.00 TL |
| Amaç 4 |  |  |  |  |  |  |
| Hedef 4.1 | 4.000.00TL | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 7.000.00TL | 8.000.00TL | 30.000.00TL |
| Hedef 4.2 | 3.000.00TL | 4.000.00TL | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 7.000.00TL | 25.000.00TL |
| Hedef 4.3 | 2.000.00TL | 3.000.00TL | 4.000.00TL | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 20.000.00TL |
| Amaç 5 |  |  |  |  |  |  |
| Hedef 5.1 | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 7.000.00TL | 8.000.00 TL | 9.000.00 TL | 35.0000.00 TL |
| Hedef 5.2 | 3.000.00TL | 4.000.00TL | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 7.000.00 TL | 25.000.00 TL |
| Hedef 5.3 | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 7.000.00TL | 8.000.00 TL | 9.000.00 TL | 35.0000.00 TL |
| Amaç 6 |  |  |  |  |  |  |
| Hedef 6.1 | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 7.000.00TL | 8.000.00 TL | 9.000.00 TL | 35.0000.00 TL |
| Hedef 6.2 | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 7.000.00TL | 8.000.00 TL | 9.000.00 TL | 35.0000.00 TL |
| Hedef 6.3 | 4.000.00TL | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 7.000.00TL | 8.000.00TL | 30.000.00TL |
| Hedef 6.4 | 4.000.00TL | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 7.000.00TL | 8.000.00TL | 30.000.00TL |
| Amaç 7 |  |  |  |  |  |  |
| Hedef 7.1 | 1.000.00TL | 2.000.00TL | 3.000.00TL | 4.000.00TL | 5.000.00TL | 15.000.00 TL |
| Hedef 7.2 | 2.000.00TL | 3.000.00TL | 4.000.00TL | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 20.000.00 TL |
| Amaç Toplam | 71.000.00 TL | 91.000.00 TL | 111.000.00 TL | 133.000.00 TL | 153.000.00 TL | 559.000.00 TL |
| Gen. Yön Gideri | 4.000.00 TL | 4.000.00 TL | 4.000.00 TL | 7.000.00 TL | 7.000.00 TL | 26.000.00 TL |
| TOPLAM KAYNAK | 75.000.00 TL | 95.000.00 TL | 115.000.00 TL | 140.000.00 TL | 160.000.00 TL | 585.000..00 TL |

**İzleme Ve Değerlendirme Modeli**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Hasan Celal Güzel Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Hasan Celal Güzel Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Hasan Celal Güzel Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Hasan Celal Güzel Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Model’inin çerçevesini;

1. Okul 2019-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması

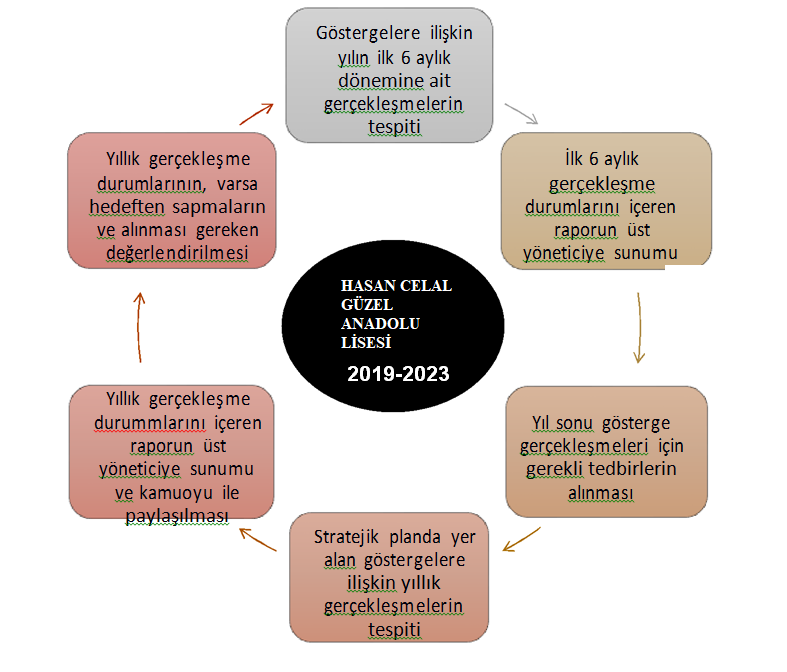
Süreçleri oluşturmaktadır

Okul 2019-2023 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; harcama birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yıl sonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Ayrıca, Okul/Kurum/Bakanlık düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi Bakanlık izleme-değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İzleme Değerlendirme Dönemi** | **Gerçekleştirme Zamanı** | **Süreç Açıklaması** | **Zaman Kapsamı** |
| Birinci İzleme Değerlendirme Dönemi | Her Yılın Temmuz Ayı İçerisinde | -Harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergelerle ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi  -Göstergelerin gerçekleştire durumları hakkında raporun üst yöneticiye sunulması | Ocak Temmuz Dönemi |
| İkinci İzleme Değerlendirme Dönemi | İzleyen Yılın Şubat Ayına Kadar | -Harcama birimlerinin sorumlu olduğu göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi  -Üst Yönetici Başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması | Tüm Yıl |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İMZA LİSTESİ** | | | | | |
| **Strateji Geliştirme Kurulu (Stratejik Planlama Üst Kurulu)** | **Sıra No** | **Adı Soyadı** | **Görevi** | **Unvanı** | **İmzası** |
| **1** | Osman ARSLAN | Başkan | Okul Müdürü |  |
| **2** | Ömer AKGÜL | Koordinatör | Müdür Yardımcısı |  |
| **3** | Hakan USLU | Üye | Öğretmen |  |
| **4** | Şevket GÜNAKIN | Üye | Okul-Aile Birliği Başkanı |  |
| **5** | Gülcan SAĞIR | Üye | Okul-Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi |  |
| **Stratejik Planlama Ekibi** | **Sıra No** | **Adı Soyadı** | **Görevi** | **Unvanı** | **İmzası** |
| **1** | Ömer AKGÜL | Başkan | Müdür Yardımcısı |  |
| **2** | Nurdan KURNAZ | Üye | Öğretmen |  |
| **3** | Songül BAYRAM | Üye | Öğretmen |  |
| **4** | Özgül YAMAN | Üye | Öğretmen |  |